



**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**

**Yalova Meslek Yüksekokulu**

**Bilgisayar ve Teknolojileri Bölümü**

**Bölüm Öz Değerlendirme Raporu**

**2025**

# ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

## A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Yalova Üniversitesi Yalova Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, ön lisans düzeyinde eğitim veren bir akademik birimdir. Bilgisayar Programcılığı Programı, öğrencilere güncel bilişim teknolojileri ve yazılım geliştirme alanlarında kuramsal bilgi ile uygulamalı becerileri bir arada sunmayı hedeflemektedir. Programda eğitim dili Türkçe olup, öğretim türü örgün eğitim şeklindedir. Her yıl 60 öğrenci kontenjanı ile öğrenci kabul edilmektedir. Programa öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan Temel Yeterlilik Testi (TYT) puanı esas alınarak merkezi yerleştirme sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Mezun olan öğrencilere Ön Lisans Diploması verilmektedir. Program başkanlığı görevini Öğr. Gör. Dr. Tuğrul AKTAŞ yürütmüştür.

### Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Yalova Üniversitesi Yalova Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, 2005 yılında Uludağ Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş ve bilgisayar programcılığı eğitimi veren ön lisans programı olarak faaliyetlerine başlamıştır. Normal ve ikinci öğretim imkânlarıyla eğitim veren bölüm, 2008 yılında Yalova Üniversitesi'nin kuruluşuyla birlikte Yalova Üniversitesi bünyesine katılmış ve eğitim-öğretim/araştırma-geliştirme faaliyetlerini bu çatı altında sürdürmüştür.

2021 yılında bölüm, iş dünyasıyla öğrencileri daha yakın ilişkilendirmek amacıyla 3+1 eğitim sistemine geçmiştir. Bu sistem kapsamında öğrenciler, son dönemlerinde isterlerse sektörde bir dönem boyunca staj yaparak iş tecrübesi kazanabilmektedir.

Çağın gereksinimleri ve teknolojik gelişmeler takip edilerek bölümde ders planları ve içerikleri sürekli güncellenmektedir. Bu sayede sektör ihtiyaçlarını karşılayan nitelikli bireyler yetiştirme hedefi gerçekleştirilmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim dönemiyle birlikte ikinci öğretim programı kapatılarak eğitim-öğretim faaliyetleri normal öğretim üzerinden devam etmektedir.

Bölümümüz öğrencilerinin mezun olabilmeleri için, öngörülen müfredatta yer alan toplam 112 AKTS'lik dersleri başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Ayrıca, ön lisans programının 1. ve 2. yıllarında meslekleriyle ilgili toplam 30 iş günü süren zorunlu Meslek Stajını da başarıyla tamamlayarak 120 AKTS ile mezun olur.

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/tarihce>

### Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program herhangi bir akreditasyon kuruluşu tarafından hiç değerlendirilmemiştir.

## B. Değerlendirme Özeti

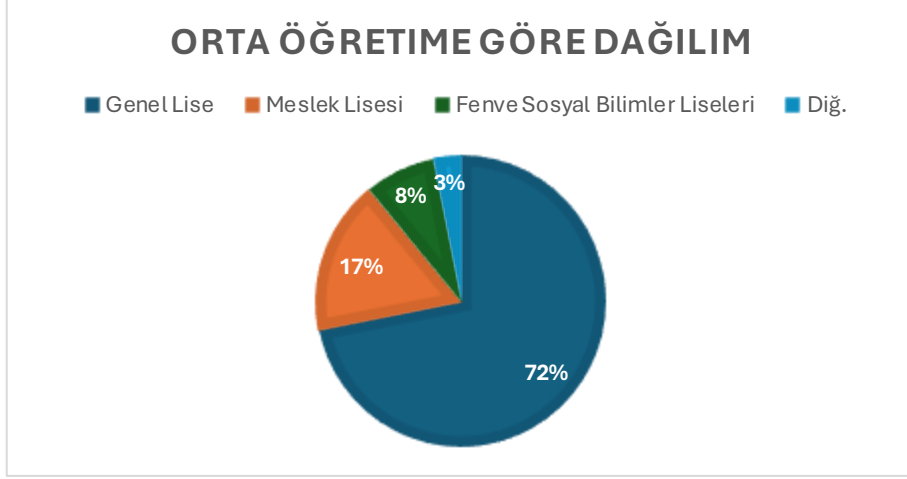
### Ölçüt 1. Öğrenciler

#### 1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edilmektedir? Açıklayınız.

Yalova Üniversitesi Yalova Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı, iki yıllık bir ön lisans programıdır. 2024–2025 eğitim-öğretim yılına kadar programa hem örgün hem de ikinci öğretim kapsamında öğrenci kabul edilmekteydi. Ancak Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından ikinci öğretim programlarının kapatılması nedeniyle son iki yıldır yalnızca örgün öğretim kapsamında öğrenci alımı yapılmaktadır.

Programa kabul ve kayıt işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenciler, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre kabul

edilmektedir. Bilgisayar Programcılığı Programı, Temel Yeterlilik Testi (TYT) puan türü ile öğrenci almaktadır. Yeterli puanı alan adayların kayıt işlemleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen tarihler doğrultusunda Meslek Yüksekokulu tarafından gerçekleştirilmektedir. 2024 YKS sonuçlarına göre programa kayıt yaptıran öğrencilerin %72'si Anadolu Lisesi, %17'si Meslek Lisesi, %8'i ise Fen Lisesi veya Sosyal Bilimler Lisesi mezunudur.



Grafik 1: Öğrencilerin Mezun Oldukları Orta Öğretim Kurumlarına Göre Dağılımı

Programın kontenjanı 60 öğrenci olup; depremzede kontenjanı, okul birincisi kontenjanı, şehit/gazi yakını kontenjanı ve 34 yaş üstü kadın kontenjanı kapsamında yerleştirilen öğrencilerle birlikte toplam 64 öğrenci programa kayıt yaptırmıştır.

**Tablo 1.1 Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı		Yerleştirme Puanı		Sınav Başarı Sırası	
	Kontenjan	Kayıt Yap	En Yüksek	En Düşük	En Yüksek	En Düşük
2025-2026	64	63	368,74	329,53	292.274	549.257
2024-2025	64	61	373,62	329,78	287.508	562.530
2023-2024	64	61	-	334,73	-	536.122

Programın hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinlikler, öğrencilerin birinci sınıfa başladıkları dönemden ikinci sınıfın sonuna kadar kademeli olarak temel düzeyden ileri düzeye doğru kazandırılmaktadır.

Öğrencilere, birinci yarıyılıta bölüme uyumlarını destekleyici dersler ile oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bu yarıyılıta, öğrencilerin problemi anlama, çözüm üretme ve çözümü ifade etme becerilerini geliştirmeye yönelik olarak algoritma ve web tasarımı gibi temel mesleki dersler yürütülmektedir.

Bahar yarıyılı sonunda öğrencilerin en az iki farklı programlama dili kullanarak yazılım geliştirebilmesi ve temel veri tabanı işlemlerini uygulayabilmesi hedeflenmektedir.

Üçüncü yarıyılın sonunda ise öğrencilerin internet tabanlı veya masaüstü programlama alanında, veri tabanı destekli stok takip programı gibi işletmelerin ihtiyaçlarına yönelik uygulamaları ekip çalışması içerisinde geliştirebilme yetkinliği kazanmaları amaçlanmaktadır.

Sonyarıyılıta öğrenciler, işyeri eğitimi dersini tercih ederek ya da seçmeli proje dersleri olarak; bir yazılım geliştirme sürecinin analiz, tasarım, geliştirme ve test aşamalarında aktif rol alma deneyimi kazanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin iş hayatında bir ekibin parçası olarak çalışma deneyimi edinmeleri hedeflenmektedir.

#### Kanıt:

- Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) YKS yerleştirme kılavuzu
- YÖK Atlas program bilgileri (Kontenjan ve yerleştirme puanları kamuya açık olarak)

yayımlanmaktadır.)

- Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kayıt duyuruları (Web sayfasında yayımlanmaktadır.)
- Öğrenci yerleştirme ve kayıt verileri ilgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### 1.1.2. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız.

Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

### 1.2. Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal Sayma

Bölümümüzde çift anadal ve yandal uygulamaları bulunmamaktadır. Mezunlarımız, eğitimlerini lisans düzeyinde sürdürmek amacıyla Dikey Geçiş Sınavı'na (DGS) katılmakta; başarılı olan öğrenciler Bilgisayar Mühendisliği, Yönetim Bilişim Sistemleri, İstatistik ve Endüstri Mühendisliği gibi lisans programlarında öğrenimlerine devam etmektedir.

Bölümümüz her yıl çok sayıda yatay geçiş başvurusu almakta olup, yıllara göre yatay geçiş yoluyla bölümümüze kayıt yaptıran ve bölümümüzden ayrılan öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Bununla birlikte, program çeşitliliğini artırmak ve öğrencilerin akademik gelişim olanaklarını genişletmek amacıyla 2026 yılı itibarıyla Ön-Yüz Yazılım Geliştirme Programı ile çift anadal uygulamasının başlatılması planlanmaktadır.

Tablo 1.2: Yatay Geçiş İstatistikleri

	Yatay GEÇİŞ	
	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı
2023-2024	6	3
2024-2025	8	4
2025-2026	4	-

#### Kanıt:

- Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile geçiş yapılabilecek lisans programları (ÖSYM DGS kılavuzunda yayımlanmaktadır.)
- Yatay geçiş işlemlerine ilişkin usul ve esaslar (Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer almaktadır.)
- Bölüm yatay geçiş istatistik tabloları (Tablo 1.2'de sunulmuştur.)
- 2026 yılı itibarıyla planlanan çift anadal uygulamasına ilişkin bölüm kurulu kararı ilgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### 1.3. Öğrenci Değişimi

#### 1.3.1 Öğrenci Hareketliliği Hakkında

Öğrencilerimizin eğitim-öğretim düzeylerini ve uygulama deneyimlerini artırmak amacıyla sektör firmaları ve değişim programları kapsamında bölüm bazında iş birliği anlaşmaları yapılmakta ve ilgili süreçler yürütülmektedir. Dış paydaş olarak protokol imzalanan firmalar, belirli kontenjanlar dâhilinde öğrenci kabul ederek staj imkânı sağlama yükümlülüğüne sahiptir.

Dış paydaş olarak protokol imzalanan firmalar aşağıda yer almaktadır:

1. Ceylin Kozmetik Ltd. Şti.
2. Mooby Ltd. Şti.
3. Kral Mimarlık
4. OBASE Yazılım Şirketi

Ayrıca Erasmus+ programı kapsamında yapılan anlaşmalar çerçevesinde, kontenjanlar dâhilinde bölüm öğretim elemanları ve öğrenciler yurtdışı hareketlilik faaliyetlerinden yararlanmaktadır. Son üç yıla ait hareketlilik verileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği İstatistiği**

	Erasmus Kapsamında		İkili Anlaşmalar ile (Erasmus Dışı)	
	Giden Öğrenci	Gelen Öğrenci	Giden Öğrenci	Gelen Öğrenci
2023-2024	1	-	-	-
2024-2025	-	-	7	-
2025-2026	-	-	5	-

**Erasmus + İkili Anlaşma Yapılan Üniversiteler;**

1. Tomas Bata University in Zlín (Çekya)
2. University “Ukshin Hoti” Prizren (Kosova)
3. Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku (Polonya)

**Kanıt:**

- Erasmus+ Kurumlararası Anlaşmalar (Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasında yayımlanmaktadır.)
  - İkili iş birliği ve protokol belgeleri
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Öğrenci hareketlilik istatistikleri (Tablo 1.3’te sunulmuştur.)
  - Uluslararası değişim programlarına ilişkin duyuru ve bilgilendirmeler (Üniversite ve bölüm web sayfalarında yayımlanmaktadır.)

**1.3.2. Öğrenci Hareketliliğinin Teşvik Edilmesi**

Öğrencilerin Erasmus ve Erasmus dışındaki ikili anlaşmalar kapsamında farklı yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmelerini teşvik etmek amacıyla bölümümüzde her yıl düzenlenen oryantasyon programlarında öğrenci hareketliliği hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda, anlaşmalı olunan ülkeler ve kurumlar hakkında detaylı bilgiler paylaşılmakta; başvuru dönemleri öncesinde öğrenciler bilgilendirilmekte ve başvuru süreçlerinde rehberlik desteği sağlanmaktadır.

Yürütülen bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri sonucunda, son üç yıl içerisinde 1 öğrenci Erasmus programı kapsamında, 12 öğrenci ise ikili anlaşmalar çerçevesinde olmak üzere toplam 13 öğrencimiz yurtdışında bir dönemlik eğitim-öğretim faaliyetlerine katılarak öğrenci hareketliliğinden yararlanmıştı.

**Kanıt:**

- Oryantasyon programı duyuruları ve bilgilendirme içerikleri (Bölüm web sayfasında yayımlanmaktadır.)
  - Erasmus ve ikili anlaşma başvuru duyuruları (Üniversite Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasında yayımlanmaktadır.)
  - Öğrenci hareketliliği istatistik verileri (Tablo 1.3’te sunulmuştur.)
  - Bilgilendirme ve başvuru süreçlerine ilişkin kayıtlar
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**1.4. Danışmanlık ve İzleme**

**1.4.1. Danışmanlık Hizmetleri ve Uygulamalar**

Danışmanlık hizmetleri, Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 6. maddesinde yer alan esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Söz konusu maddede danışman seçimi, danışmanın görev ve sorumlulukları, denetim, yürürlük ve yürütme süreçleri ayrıntılı olarak tanımlanmıştır.

Bölümümüze kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta olup danışmanlık süreci, öğrencinin ilk ders kaydından mezuniyet işlemlerinin tamamlanmasına kadar devam etmektedir. Danışmanlar, sorumluluklarında bulunan öğrencilerin ders seçme, ders alma ve kayıt

onay süreçlerini takip etmekte; öğrencilerin akademik gelişim ve başarı durumlarını izleyerek gerekli yönlendirmeleri yapmaktadır.

Danışmanlar, Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda hareket etmekte; öğrencilerin zorunlu derslerini planlamalarına destek olmakta ve seçmeli ders tercihlerini öğrencinin ilgi, yetkinlik ve akademik performansına göre yönlendirmektedir. Staj ve işyeri uygulaması aşamasına gelen öğrenciler ise danışmanlarıyla birlikte süreç planlaması yapmakta ve uygulama süresince danışman rehberliğinde ilerlemektedir.

Bölümümüzde danışmanlık sistemi, öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanlarının ders programı ve iş planı doğrultusunda belirleyip ilan ettikleri danışmanlık saatleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu saatlerde danışmanlar öğrencilerle birebir görüşmeler gerçekleştirerek akademik sorunların çözümüne rehberlik etmekte ve öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının dönem boyunca gerçekleştirdiği danışmanlık görüşmelerinin kayıt altına alınması amacıyla “Danışman Görüşme Tutanağı” oluşturulmuş olup 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır. İlgili dokümana aşağıdaki bağlantı üzerinden “danışman” anahtar kelimesi kullanılarak erişilebilmektedir:

<https://bkys.yalova.edu.tr/listKaliteDokumantasyon>

Danışmanlık faaliyetleri yalnızca belirlenen saatlerle sınırlı olmayıp, özellikle birinci sınıf öğrencilerine yönelik dönem başında oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra, danışman öğretim elemanları ders öncesi veya sonrası öğrencilerin talep ve önerilerini doğrudan almakta ve süreci sürekli izlemektedir. Bu uygulamalar, öğrenci odaklı iletişim ve çözüm kültürünün kurumsal düzeyde yerleşmesini desteklemektedir.

**Kanıt:**

Oryantasyon toplantısına ilişkin haber ve duyurusu

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2025-2026-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-toplantisi>

## **1.5. Başarı Değerlendirmesi**

### **1.5.1. Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılan yöntemleri ayrı ayrı özetleyiniz.**

Bilgisayar Teknolojileri Bölümünde görev yapan öğretim elemanlarının tamamı öğretmenlik programlarından mezundur. Bu durum, eğitim-öğretim süreçlerinde çağdaş öğretim tekniklerinin kullanılması ile ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin uygulanmasında öğrenci merkezli bir yaklaşımın benimsenmesini kolaylaştırmaktadır.

Her öğretim elemanı, yürüttüğü derslere ilişkin güncel ders izlencesini (syllabus) dönem başında ilan etmekte ve ilgili panolarda paylaşmaktadır. Ders izlencesinde haftalık konu planı, kullanılacak kaynaklar, sınav türleri ve ağırlıkları ile ders işleme yöntemlerine ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Derstlerin niteliğine bağlı olarak ölçme ve değerlendirme uygulamaları farklılık göstermekle birlikte; genel olarak derse katılım, kısa sınavlar (quiz) ve ara sınavlar (vize) dönem içi başarı notunu; proje, grup ödevi ve dönem sonu sınavı (final) ise dönem sonu başarı notunu etkilemektedir. Ara sınav ve final sınavı ağırlıkları ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde belirlenmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yalnızca açık uçlu sorular değil; çoktan seçmeli, boşluk doldurma, sıralama, eşleştirme, hata bulma ve düzeltme, kod yorumlama ve kod analizi gibi farklı soru türleri de kullanılmaktadır. Böylece öğrencilerin hem teorik bilgi düzeyleri hem de uygulama ve analiz becerileri çok boyutlu olarak değerlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin örnek bir dersin not dağılımı ve değerlendirme bileşenleri aşağıda sunulmuştur.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Programcılığı							
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS	
YBP108	Veri Yapıları	2,00	1,00	0,00	2,50	4,00	

**Ders Detayı**

Değerlendirme Sistemi %	
1   Final :	50,000
2   Vize :	20,000
3   Derse Katılım :	10,000
4   Grup Çalışması :	10,000
5   Sözlü :	10,000

#### Kanıt:

- Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği  
<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf>
  - Ders izlenceleri (Bölüm web sayfası ve ilan panolarında duyurulmaktadır.)  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/dersler-icerigi>
  - Bologna Bilgi Paketi'nde yer alan ders değerlendirme dağılımları (Ekran görüntüsü yukarıdadır)
  - Sınav cevap anahtarları ve değerlendirme rubrikleri
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.)

#### **1.5.2. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle ve kanıtlarıyla açıklayınız**

Sınav sonrasında sınavın cevap anahtarı bölüm ilan panosuna asılmaktadır. Cevap anahtarında her sorunun çözümüne ilişkin kritik noktalar ile detaylı puanlama cetveli yer almaktadır. Puanlama ölçütlerinin açık ve ayrıntılı olması sayesinde öğrenci başarı düzeyini öngörebilir. Cevap anahtarı ve puanlama ölçütleri tüm öğrenciler için aynı şekilde uygulanmaktadır. Sınav kâğıtlarının değerlendirilmesinde, her öğrencinin aynı soruya verdiği yanıtlar ardışık olarak okunmakta ve puanlanmaktadır. Bu yöntem, değerlendirme sürecinde tutarlılık ve nesnellik artırarak daha adil bir puanlama yapılmasını sağlamaktadır. Notlar ilan edildikten sonra öğrenciler sınav kâğıtlarını görme hakkına sahiptir. Talep eden öğrenciler, belirlenen uygun zaman diliminde öğretim elemanlarıyla görüşerek kâğıtlarını inceleyebilmekte; hangi sorulardan hangi gerekçeyle puan aldıklarını veya alamadıklarını öğrenebilmektedir. Bu uygulama, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf ve denetlenebilir olduğunu göstermektedir. İlgili yönetmelik hükümlerine göre öğrencilerin notuna itiraz etme hakkı vardır. Oryantasyon toplantılarında bu hakkın kullanımına ilişkin usul ve esaslar öğrencilere aktarılmaktadır.

#### Kanıt:

- Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği  
<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf>
  - Sınav cevap anahtarları ve puanlama cetvelleri (Bölüm ilan panosunda yayımlanmaktadır.)
  - Sınav kâğıdı inceleme uygulamasına ilişkin süreç (Öğrenci talep ederse kâğıdını görebilir.)
  - Not itiraz süreçlerine ilişkin kayıtlar
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

## 1.6. Öğrenci Memnuniyeti

### 1.6.1. Öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılan yöntemleri ayrı ayrı özetleyiniz.

Öğrenci memnuniyeti, bölümümüzde iki farklı yöntemle düzenli olarak ölçülmekte; elde edilen veriler analiz edilerek sonuçlara göre iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Bu yöntemlerden ilki, Üniversite Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan öğrenci memnuniyet anketleridir. Bu anketlerde öğrencilerden; üniversitenin genel işleyişine ilişkin (kütüphane, yemekhane, ulaşım, derslikler, sosyal alanlar, etkinlikler vb.) değerlendirmeler ile ders bazında öğretim elemanı, ders ortamı ve dersin araç-gereç altyapısına yönelik geri bildirimler alınmaktadır. Anketler farklı dönemlerde uygulanmakta olup özellikle harf notları açıklanmadan önce gerçekleştirilerek geri bildirimlerin objektifliği sağlanmaktadır. Elde edilen genel değerlendirme sonuçları raporlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bununla birlikte, bölüm kurulunda yapılan değerlendirmelerde; merkezi anketlerin veri toplama ve analiz süreçlerinin bölüm özelindeki ihtiyaçları yeterince yansıtmadığı konusunda görüş alışverişinde bulunulmuş ve son üç yıldır bölüm içi ders bazlı anket uygulamasına geçilmiştir. Bu anketler aracılığıyla öğrencilerin dersin işlenişi, öğretim elemanının yaklaşımı ve ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin daha ayrıntılı geri bildirimleri alınmaktadır.

Bölüm içi anketlerden elde edilen veriler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerinde çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Örneğin; seçmeli matematik dersinin haftalık ders saatinin artırılması, bazı derslerin öğretim elemanı görevlendirmelerinin yeniden düzenlenmesi ve öğrenci başarısının yalnızca ara sınav ve final sınavı ile değil farklı değerlendirme araçlarıyla da ölçülmesi gibi kararlar bu geri bildirimler doğrultusunda alınmıştır.

Bu uygulamalar, bölümümüzde öğrenci görüşlerinin sistematik olarak değerlendirildiğini ve sürekli iyileştirme anlayışının benimsendiğini göstermektedir.

#### Kanıt:

Öğrenci bildirimleri

<https://buyukveri.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-donemimemnuniyet-anket-raporlari>

[https://docs.google.com/forms/d/1S9tqyZXV1YRIR9VKQhIqSR51N7Elc9wc4PysY974ZW4/viewform?edit\\_requested=true](https://docs.google.com/forms/d/1S9tqyZXV1YRIR9VKQhIqSR51N7Elc9wc4PysY974ZW4/viewform?edit_requested=true)

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/ogrenci-anketi->

### 1.6.2. Öğrenci memnuniyetine ilişkin tespitlerin değerlendirip aksiyon alınmasına ile ilgili örnekler veriniz.

2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılında bazı derslerin öğretim elemanı görevlendirmelerinde değişiklik yapılmıştır. Bu değişiklikler, öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları, Bölüm Başkanı tarafından ilgili öğretim elemanlarıyla birebir görüşmeler yapılarak değerlendirilmiş ve geri bildirimler doğrultusunda gerekli düzenlemeler planlanmıştır.

Söz konusu ders görevlendirme değişiklikleri bölüm kurulu kararı ile resmîyet kazanmış olup, ilgili kurul karar tutanakları ve görevlendirme yazıları bölüm arşivinde muhafaza edilmektedir. Belgeler talep edilmesi halinde incelemeye sunulmak üzere hazır bulundurulmaktadır.

#### Kanıt:

Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerçekleştirilen ders görevlendirme düzenlemeleri, bölüm kurulu kararı ile resmîyet kazanmış olup, ilgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

## 1.7. Öğrencilerin Mezuniyeti

Yalova Üniversitesi Yalova Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programında iki yıllık (4 yarıyıl) eğitim-öğretim uygulanmaktadır. Program, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esaslarına göre yürütülmektedir. Eğitim-öğretim yılı, her biri 14 haftadan oluşan iki yarıyıldan

meydana gelmektedir.

Öğrencilerin mezuniyet hakkı kazanabilmeleri için belirlenen akademik koşulları yerine getirmeleri gerekmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin en az 120 AKTS kredilik ders yükünü başarıyla tamamlaması ve zorunlu stajlarını (Endüstriye Dayalı Uygulamalı Eğitim) gerçekleştirmesi gerekmektedir. Mezuniyet koşullarına ilişkin ayrıntılı bilgilere Bologna Bilgi Paketi'nin "Mezuniyet Koşulları" başlığı altında yer verilmektedir. İlgili sayfaya aşağıdaki bağlantı üzerinden erişilebilmektedir:

<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&culture=tr-TR>

Mezuniyet şartlarını yerine getiren öğrencilerin işlemleri, Yüksekokul Öğrenci İşleri birimi aracılığıyla bölüm başkanlığına iletilmektedir. Danışman öğretim elemanları ve bölüm kurulu tarafından incelenen öğrenci transkriptleri, Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır. Onay sürecinin tamamlanmasının ardından mezuniyet bilgileri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmekte ve öğrencilerin mezuniyet işlemleri ilgili birim tarafından sonuçlandırılmaktadır.

**Tablo 1.4. MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU**

Akademik Yıl (1)	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
2025-2026	72	62	82
2024-2025	68	62	64
2023-2024	62	60	98

**Kanıt:**

• Bologna Bilgi Paketi – Mezuniyet Koşulları sayfası

<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&culture=en-US>

• Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği (Mezuniyet hükümleri)

<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1->

[%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf](https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf)

• Mezun öğrenci sayıları (Tablo 1.4'te sunulmuştur.)

## 1.8. Mezun İzleme

**1.8.1. Mezunların nasıl bir sistem ile izlendiğini açıklayınız. Yaptıkları işlere göre mezun dağılımı hakkında bilgi veriniz ve kanıtlar sununuz bu bilgilerin nasıl elde edildiğini açıklayınız.**

Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü bünyesinde mezun izleme süreci, kurumsal bir mezun takip sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Bu sistem sayesinde mezunlarımız, mezuniyetlerinin ardından çevrim içi platform üzerinden sisteme kaydolarak ad-soyad, mezun olunan program, mezuniyet yılı, iletişim bilgileri, çalışılan sektör ve firma adı gibi güncel bilgilerini sisteme girmektedir. Bu sayede mezunların kariyer gelişimleri düzenli ve sistematik biçimde izlenebilmektedir.

Sisteme aşağıdaki bağlantı üzerinden erişilebilmektedir:

<https://kariyer.yalova.edu.tr/>

Mevcut durumda söz konusu sisteme toplam 1240 mezunumuz kayıtlıdır. Elde edilen veriler, sisteme kayıtlı mezunların büyük bir kısmının özel sektörde istihdam edildiğini göstermektedir. Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü'nden alınan bilgilere göre mezunlarımızın önemli bir bölümü Bilişim/IT, hizmet ve üretim sektörlerinde görev yapmaktadır.

**1.8.2. Mezunların program öğretim amaçlarına, program öğrenim çıktılarına ve ders planına katkılarının nasıl (bu amaçla kullanılan yöntemleri) sağlandığını ve bu amaçla elde edilen veriler/bilgiler çerçevesinde yapılan iyileştirme çalışmaları hakkında kanıtlarıyla bilgi veriniz.**

Yazılım sektöründe görev yapan çok sayıda mezunumuz bulunmaktadır. Mezunlarımızdan bazıları, yüz yüze veya çevrim içi ortamda mevcut öğrencilerimizle bir araya gelerek deneyim paylaşımına dayalı söyleşiler gerçekleştirmektedir. Bu etkinliklerde sektörün güncel durumu, teknolojinin evrimi ve iş dünyasının beklentileri ele alınmaktadır.

Gerçekleştirilen söyleşi ve geri bildirimler doğrultusunda ihtiyaç duyulan alanlarda ders planında güncellemeler yapılmakta ve yeni ders önerileri değerlendirilmektedir. Bu uygulama, mezun geri bildirimlerinin program geliştirme süreçlerine yansıtıldığını göstermektedir.

Dış paydaşlarımızdan biri olan Mooby Ltd. Şti., bölüm mezunlarımızdan birine ait bir firma olup mezun-bölüm iş birliğinin somut bir örneğini oluşturmaktadır.

**Kanıt:**

- Mezun öğrencimizin gerçekleştirdiği söyleşiye ilişkin haber <https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/is-deneyimleri-ve-firsatlari-hakkinda-soylesimizi-gerceklestirdik>
- Ders görevlendirme ve faaliyetlere ilişkin bölüm kurulu karar tutanakları ilgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları**

**2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.**

**Program Eğitim Amaçları ve Hedefleri**

Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları; üniversitenin misyonu, bölümün program profili, MEDEK program çıktıları ve bilişim sektörünün beklentileri dikkate alınarak belirlenmiştir.

Bu doğrultuda programın eğitim amaçları aşağıda listelenmiştir:

1. Öğrencilere bilişim teknolojileri ve programcılık alanında temel, güncel ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceriler kazandırmak.
2. Mezunların yazılım, web, veri tabanı, ağ ve donanım alanlarında uygulama yapabilecek mesleki yeterliliğe sahip olmalarını sağlamak.
3. Öğrencilerin analitik düşünme, problem çözme ve eleştirel değerlendirme becerilerini geliştirmek.
4. Mezunlara ekip çalışması, etkili iletişim ve mesleki sorumluluk bilinci kazandırmak.
5. İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci, kalite süreçleri ve etik değerlere duyarlı bireyler yetiştirmek.
6. Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme ve kariyer yönetimi konusunda farkındalık kazanmalarını sağlamak.

Bu amaçlar, program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmış ve mezunların mesleki hayata etkin biçimde katılımını destekleyecek nitelikte belirlenmiştir.

**Kamuoyuyla Paylaşım Yöntemi ve Kanıtlar**

Program eğitim amaçları, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu kapsamda:

- Programın eğitim amaçları ve genel tanımı, Yalova Üniversitesi resmî web sitesi ve Yalova Meslek Yüksekokulu/Bilgisayar Teknolojileri Bölümü sayfalarında yer almaktadır.
- Program bilgileri, ders planları ve program profili, üniversitenin Bologna Bilgi Paketi / OBS sistemi üzerinden kamuya açık şekilde sunulmaktadır.
- Aday öğrenciler ve diğer paydaşlar için hazırlanan tanıtım ve bilgilendirme içerikleri, web

sayfaları aracılığıyla erişime açıktır.

**Kanıt:**

- Üniversitenin resmi web sitesi (program ve bölüm tanıtım sayfaları)  
<https://yalova.edu.tr/>  
<https://yalovamyoyalova.edu.tr/>  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2025-2026-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-toplantisi>
- Bologna Bilgi Paketi / OBS program bilgileri  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoLL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&aplDStr=xs9UXQSeNRoLL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&culture=tr-TR>
- Program eğitim planı ve ders içeriklerinin çevrimiçi erişimi  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/ders-plani>  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/dersler-icerigi>

**2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.**

Program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi, belirlenen anahtar performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Bu göstergeler, programın akademik, mesleki ve kurumsal hedeflerine ne ölçüde ulaştığını değerlendirmeye yönelik somut veri kaynaklarına dayanmaktadır.

- 1. Akademik Başarı ve Öğrenme Kazanımları**
  - Ders başarı oranları
  - Mezuniyet not ortalaması (GNO)
  - Program çıktılarının ölçme ve değerlendirme sonuçları
- 2. Teknik Yetkinlik ve Uygulama Becerileri**
  - Proje dersleri başarı oranları
  - İşyeri Uygulama Eğitimi (24 AKTS) başarı durumu
  - Endüstriye Dayalı Eğitim (EDÖ I-II, toplam 8 AKTS) tamamlama oranları
- 3. İstihdam ve Kariyer Gelişimi**
  - Mezun izleme sistemine kayıtlı mezun sayısı (Bölüme ait 1240 mezun kayıtlıdır)
  - Mezunların sektör dağılımına ilişkin veriler
  - DGS ile lisans programlarına yerleşen mezun sayıları
- 4. Sektörle Uyum ve İşyeri Eğitimi**
  - Protokol yapılan firma sayısı
  - İşyeri uygulamasına katılan öğrenci sayısı
  - Sektörden alınan geri bildirimler
- 5. Sürekli Gelişim ve Yaşam Boyu Öğrenme**
  - Öğrencilerin teknik etkinlik ve seminerlere katılım verileri
  - Sertifika programlarına ve dış eğitim faaliyetlerine katılım durumu
- 6. Öğrenci ve Paydaş Memnuniyeti**
  - Öğrenci memnuniyet anket sonuçları
  - Mezun geri bildirimleri
  - Dış paydaş değerlendirme sonuçları
- 7. Etik, İletişim ve Takım Çalışması Becerileri**
  - Grup projeleri ve ekip çalışması değerlendirme sonuçları
  - Proje raporları ve sözlü sunum performansları
  - Mesleki etik konularının ders içi değerlendirme sonuçları

Belirlenen göstergelere ilişkin veriler öğrenci işleri kayıtları, mezun izleme sistemi, memnuniyet anketleri ve bölüm kurulu değerlendirmeleri aracılığıyla takip edilmektedir. Program eğitim amaçlarına yönelik faaliyetler üniversitenin BKYS (Bilgi ve Kalite Yönetim Sistemi) çerçevesinde yürütülmekte olup çalışmalar PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü

doğrultusunda planlanmakta ve izlenmektedir.

### 2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz

MEDEK tanımına göre program eğitim amaçları, mezunların mezuniyetten sonraki birkaç yıl içerisinde ulaşmaları beklenen mesleki konum ve yeterlilikleri ifade etmektedir. Bu çerçevede Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları; mezunların bilişim sektöründe istihdam edilebilir düzeyde teknik bilgi ve uygulama becerisine sahip olmalarını, mesleki etik değerlere duyarlı bireyler olarak yetişmelerini ve kariyer gelişimlerini sürdürebilecek donanıma ulaşmalarını hedeflemektedir.

Program eğitim amaçları;

- Mesleki bilgi ve uygulama becerisi kazandırmayı,
- Sektörel ihtiyaçlara uyum sağlayabilecek yeterlilikte mezunlar yetiştirmeyi,
- Yaşam boyu öğrenme ve kariyer gelişimi bilinci oluşturmayı içermektedir.

Bu yönüyle program eğitim amaçları, mezunların belirli bir süre içerisinde ulaşmaları beklenen mesleki yeterlilikleri tanımlaması bakımından MEDEK'in program eğitim amacı tanımıyla örtüşmektedir.

Kanıt:

- MEDEK Değerlendirme Ölçütleri Dokümanı (Program Eğitim Amaçları Tanımı)
- Program eğitim amaçlarının yayımlandığı bölüm web sayfası  
<https://biltek.yalova.edu.tr/>
- Bologna Bilgi Paketi – Program Tanımı ve Amaçları  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xB Bx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xB Bx!g!xGGx!!xGGx!&culture=en-US>
- Program eğitim amaçlarının bölüm kurulu tarafından onaylandığına ilişkin kararlar  
İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### 2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Yalova Üniversitesi'nin öz görevleri arasında; nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal gelişime katkı sağlamak, yenilikçi ve etik değerlere bağlı bir eğitim anlayışı benimsemek yer almaktadır. Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları ise öğrencilerin mesleki yeterlilik kazanmalarını, bilişim alanında uygulama becerisi yüksek bireyler olarak yetişmelerini ve etik sorumluluk bilinci geliştirmelerini hedeflemektedir.

Program kapsamında verilen uygulama ağırlıklı eğitim, sektörle iş birliği faaliyetleri ve işyeri uygulama süreçleri, üniversitenin toplumsal katkı ve nitelikli insan kaynağı yetiştirme misyonuna doğrudan hizmet etmektedir. Yaşam boyu öğrenme bilincinin kazandırılması, üniversitenin gelişime ve değişime açık bireyler yetiştirme anlayışıyla örtüşmektedir.

Bu yönüyle program eğitim amaçları, üniversitenin eğitim, toplumsal katkı ve kalite odaklı yaklaşımıyla uyumlu bir yapı sergilemektedir.

Kanıt:

- Yalova Üniversitesi Misyon ve Vizyon Belgesi  
<https://yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/misyon-vizyon-degerlerimiz>
- Yalova Üniversitesi Stratejik Planı  
<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/Stratejik%20Plan/Yalova-Universitesi-2024-2028-Stratejik-Plani.pdf>
- Program eğitim amaçlarının yayımlandığı bölüm web sayfası  
<https://biltek.yalova.edu.tr/>
- Bologna Bilgi Paketi – Program Tanımı ve Amaçları  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xB Bx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xB Bx!g!xGGx!!xGGx!&culture=en-US>
- Program eğitim amaçlarının bölüm kurulu onayına ilişkin kararlar  
İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere

hazır bulundurulmaktadır.

### **2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz**

Meslek yüksekokullarının temel görevi, uygulamaya dönük bilgi ve becerilere sahip nitelikli ara eleman yetiştirmektir. Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları da öğrencilerin teorik bilgiyle birlikte uygulama yetkinliği kazanmalarını ve mezuniyet sonrasında sektöre hazır bireyler olarak istihdam edilebilmelerini sağlamayı hedeflemektedir.

Program, toplam 120 AKTS'lik eğitim planı çerçevesinde yürütülmekte olup uygulama ağırlıklı bir yapıya sahiptir. Bu kapsamda 3+1 eğitim modeli uygulanmakta; öğrenciler son yarıyıldan İşyeri Uygulama Eğitimi dersine katılabilmektedir. 24 AKTS değerindeki bu ders, öğrencilerin sektörde doğrudan deneyim kazanmalarını sağlamaktadır.

Buna ek olarak programda 30 iş günü Endüstriye Dayalı Eğitim (EDÖ I ve EDÖ II) uygulanmakta olup bu dersler toplam 8 AKTS kredisine sahiptir. Ayrıca ders planında yer alan uygulamalı dersler aracılığıyla öğrencilerin teknik becerileri sistematik biçimde geliştirilmektedir.

Uygulamalı dersler, proje çalışmaları, işyeri uygulama eğitimi ve endüstriye dayalı eğitim süreçleri sayesinde öğrenciler mezuniyet öncesinde sektörel deneyim kazanmakta ve mesleki yeterliliklerini güçlendirmektedir. Bu yönüyle program eğitim amaçları, meslek yüksekokulunun uygulama ağırlıklı eğitim misyonu ile doğrudan örtüşmektedir.

Kanıt:

- Program ders planı ve AKTS dağılımı (Bologna Bilgi Paketi)  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- 3+1 eğitim modeline ilişkin bölüm kurulu kararı
- Uygulamalı derslere ait ders izlenceleri

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### **2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz**

Program eğitim amaçlarına ulaşmak için eğitim-öğretim süreci planlı ve sistematik bir yapı çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda aşağıdaki uygulamalar benimsenmektedir:

- Güncel ve sektöre uygun eğitim planı: Ders içerikleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve sektör ihtiyaçlarına göre güncellenmektedir. Böylece öğrencilerin güncel teknolojilere hâkim olmaları sağlanmaktadır.
- Uygulama ağırlıklı dersler ve proje tabanlı öğrenme: Teorik bilgilerin uygulama ile pekiştirilmesi amacıyla laboratuvar çalışmaları ve proje geliştirme süreçleri ders planına entegre edilmiştir. Bu yöntem, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmektedir.
- 3+1 eğitim modeli ve işyeri uygulama eğitimi: Öğrenciler son yarıyıldan işyeri uygulamasına katılarak sektörde doğrudan deneyim kazanmaktadır. Bu uygulama, mezuniyet öncesinde iş hayatına uyum sağlanmalarını desteklemektedir.
- Grup çalışmaları: Derslerde yürütülen ekip projeleri sayesinde öğrencilerin takım çalışması, iletişim ve problem çözme becerileri geliştirilmektedir.
- Mesleki etik içerikleri: Bu konular derslere entegre edilerek öğrencilerin mesleki sorumluluk bilinci kazanmalarını sağlamaktadır.
- Yaşam boyu öğrenme bilinci: Öğrenciler, güncel teknolojileri takip etmeye teşvik edilmekte ve kendilerini sürekli geliştirme konusunda yönlendirilmektedir.

Bu bütüncül yapı sayesinde program eğitim amaçlarına planlı, ölçülebilir ve uygulamaya dayalı bir yaklaşımla ulaşılması hedeflenmektedir.

Aşağıda sunulan ders planı ve AKTS dağılımı incelendiğinde, program eğitim amaçlarına yönelik uygulama, proje ve sektör deneyimi odaklı derslerin sistematik biçimde planlandığı görülmektedir.

YALOVA ÜNİVERSİTESİ  
2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DERİŞ PLANI

YALOVA MESLEK YÜKSEK OKULU

BÖLÜM/PROGRAM : BİLGİ SAYAR TEKNOLOJİLERİ (YBP)

I.YARIYIL/GÜZ					II.YARIYIL BAHAR												
KODU	DERİŞİN ADI	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS	KODU	DERİŞİN ADI	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS						
		T	U					T	U								
TDB101	Türk Dili - I	2	0	2	2	TDB102	Türk Dili - II	2	0	2	2						
AIB101	Atatürk İlike ve İnk. Tarihi - I	2	0	2	2	AIB102	Atatürk İlike ve İnk. Tarihi - II	2	0	2	2						
YDB101	Yabancı Dil - I	2	0	2	2	YDB102	Yabancı Dil - II	2	0	2	2						
YBP101	Programlama Temelleri	2	1	2,5	5	YBP102	Nesne Tabanlı Programlama	2	1	2,5	5						
YBP103	Web Tasarımı Temelleri	2	1	2,5	5	YBP104	İnternet Programcılığı	2	1	2,5	5						
MAT101	Matematik	3	0	3	4	YBP105	Veri Tabanı	2	1	2,5	5						
YBP105	Bilgisayar Donanımı	2	0	2	3	YBP108	Veri Yapıları	2	1	2,5	4						
YBP2xx	Seçmeli Ders 1				4	YBP2xx	Seçmeli Ders 1				4						
YBP2xx	Seçmeli Ders 2				4												
Toplam Kredi					16	2	18	31	Toplam Kredi					14	4	18	29

III.YARIYIL/GÜZ					IV.YARIYIL BAHAR												
KODU	DERİŞİN ADI	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS	KODU	DERİŞİN ADI	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS						
		T	U					T	U								
EDÖ201	Endüstriye Dayalı Öğretim I	0	2	1	4	EDÖ202	Endüstriye Dayalı Öğretim II	0	2	1	4						
YBP201	Görsel Programlama	2	1	2,5	5	YBP2xx	Seçmeli Ders 1				4						
YBP203	Yapay Zeka	2	1	2,5	5	YBP2xx	Seçmeli Ders 2				4						
YBP205	Mesleki Yabancı Dil	2	0	2	3	YBP2xx	Seçmeli Ders 3				4						
YBP207	Bilgisayar Ağları	2	0	2	3	YBP2xx	Seçmeli Ders 4				4						
YBP209	Bilgisayar Yard. Tas. ve Mod.	1	2	2	4	YBP2xx	Seçmeli Ders 5				4						
YBP2xx	Seçmeli Ders 1				4	YBP2xx	Seçmeli Ders 6				4						
YBP2xx	Seçmeli Ders 2				4												
Toplam Kredi					9	4	11	32	Toplam Kredi					0	2	1	28

SEÇMELİ DERİŞ ORTAK HAVUZ					SEÇMELİ DERİŞ ORTAK HAVUZ						
KODU	Ders Adı	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS	KODU	Ders Adı	Haf.Ders Saati		Kredisi	AKTS
		T	U					T	U		
İUE 230	İşyeri Uygulama Eğitimi	6	14	13	24	İUE 230	İşyeri Uygulama Eğitimi	6	14	13	24
YBP251	Ofis Yazılımları	1	2	2	4	YBP251	Ofis Yazılımları	1	2	2	4
YBP252	Meslek Etiği	2	0	2	4	YBP252	Meslek Etiği	2	0	2	4
YBP253	Elektronik Ticaret	2	0	2	4	YBP253	Elektronik Ticaret	2	0	2	4
YBP254	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	4	YBP254	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	2	4
YBP255	İçerik Sistemleri	2	0	2	4	YBP255	İçerik Sistemleri	2	0	2	4
YBP256	Yazılım Mimarileri	2	0	2	4	YBP256	Yazılım Mimarileri	2	0	2	4
YBP257	3D Modelleme	2	1	2,5	4	YBP257	3D Modelleme	2	1	2,5	4
YBP258	Grafik ve Animasyon	1	2	2	4	YBP258	Grafik ve Animasyon	1	2	2	4
YBP259	Görsel Programlama - II	1	2	2	4	YBP259	Görsel Programlama - II	1	2	2	4
YBP260	İnternet Programcılığı - II	1	2	2	4	YBP260	İnternet Programcılığı - II	1	2	2	4
YBP261	Web Projeleri	1	1	1,5	4	YBP261	Web Projeleri	1	1	1,5	4
YBP262	Mobil Programlama	1	2	2	4	YBP262	Mobil Programlama	1	2	2	4
YBP263	Mobil Projeleri	2	1	2,5	4	YBP263	Mobil Projeleri	2	1	2,5	4
YBP264	Ağ Güvenliği	2	1	2,5	4	YBP264	Ağ Güvenliği	2	1	2,5	4
YBP265	Yapay Sinir Ağları	2	1	2,5	4	YBP265	Yapay Sinir Ağları	2	1	2,5	4
YBP266	Makine Öğrenmesi	2	1	2,5	4	YBP266	Makine Öğrenmesi	2	1	2,5	4
YBP267	Bilgisayarlı Görme	2	1	2,5	4	YBP267	Bilgisayarlı Görme	2	1	2,5	4
YBP268	Siber Güvenlik	1	1	1,5	4	YBP268	Siber Güvenlik	1	1	1,5	4
YBP269	Mesleki Yabancı Dil - II	2	0	2	4	YBP269	Mesleki Yabancı Dil - II	2	0	2	4
YBP270	Sistem Analizi ve Tasarımı	2	1	2,5	4	YBP270	Sistem Analizi ve Tasarımı	2	1	2,5	4
YBP271	Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	2	1	2,5	4	YBP271	Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	2	1	2,5	4
YBP272	Oyun Programlama	2	1	2,5	4	YBP272	Oyun Programlama	2	1	2,5	4
YBP273	Grafik ve Animasyon - II	1	2	2	4	YBP273	Grafik ve Animasyon - II	1	2	2	4
YBP274	Veri Tabanı - II	2	1	2,5	4	YBP274	Veri Tabanı - II	2	1	2,5	4
YBP275	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	1	2	2	4	YBP275	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	1	2	2	4
YBP276	İçerik Yönetimi	1	1	1,5	4	YBP276	İçerik Yönetimi	1	1	1,5	4
YBP277	Mesleki Matematik	2	0	2	4	YBP277	Mesleki Matematik	2	0	2	4
YGL 201	Girişimlilik	2	1	2,5	4	YGL 201	Girişimlilik	2	1	2,5	4

<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6lxBBx!g!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6lxBBx!g!xGGx!&culture=tr-TR>

#### 2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Program eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı, çok boyutlu bir ölçme-değerlendirme sistemi aracılığıyla izlenmektedir. Bu sistem hem ders düzeyinde hem de program düzeyinde elde edilen verilerin bütüncül olarak değerlendirilmesine dayanmaktadır.

Ölçme-değerlendirme süreci aşağıdaki araçlar aracılığıyla yürütülmektedir:

- **Ders bazlı ölçme-değerlendirme sonuçları:** Vize, final, proje, uygulama, quiz ve ödev sonuçları üzerinden öğrencilerin bilgi ve beceri düzeyleri izlenmektedir.
- **Program çıktıları değerlendirme sonuçları:** Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki dikkate alınarak çıktı bazlı değerlendirme yapılmaktadır.
- **Proje, uygulama ve staj değerlendirme formları:** İşyeri Uygulama Eğitimi ve Endüstriye Dayalı Eğitim süreçlerinde öğrencilerin performansları hem akademik danışman hem de işyeri yetkilileri tarafından değerlendirilmektedir.
- **Mezun ve işveren geri bildirimleri:** Mezun izleme sistemi ve dış paydaş görüşmeleri aracılığıyla programın sektörel yeterliliği değerlendirilmektedir.
- **Bölüm kurulu değerlendirme toplantıları:** Elde edilen veriler düzenli olarak bölüm kurulunda ele alınmakta ve gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

Ölçme-değerlendirme uygulamaları, Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve uygulama süreçlerinde gerekli güncellemeler yapılmakta; böylece program eğitim amaçlarına ulaşma süreci sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt:

- Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf>
- Derslere ait ölçme-değerlendirme esaslarını içeren ders izlenceleri
- Sınav cevap anahtarları ve detaylı puanlama cetvelleri
- Not itiraz sürecine ilişkin mevzuat hükümleri ve uygulama kayıtları
- İşyeri Uygulama Eğitimi ve Endüstriye Dayalı Eğitim değerlendirme formları
- Öğrenci memnuniyet anket sonuçları ve bölüm kurulu değerlendirme tutanakları

Yukarıda belirtilen belgelere ilişkin kayıtlar bölüm arşivinde fiziksel ve dijital ortamda sistematik biçimde muhafaza edilmekte olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır. Ayrıca memnuniyet anketlerine ilişkin veriler üniversitenin BKYS (Bilgi ve Kalite Yönetim Sistemi) kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

#### 2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Elde edilen performans göstergeleri ve ölçme-değerlendirme sonuçları, program eğitim amaçlarına genel olarak hedeflenen düzeyde ulaşıldığını göstermektedir.

Kanıt:

- Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin program çıktıları başarı düzeyleri
  - Başarıyla tamamlanan proje ve uygulamalı ders örnekleri
  - İşyeri eğitimi/staj değerlendirme formları
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Öğrenci bildirimleri
- <https://buyukveri.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-donemimemnuniyet-anket-raporlari>  
<https://docs.google.com/forms/d/1S9tqyZXV1YRIR9VKQhIqSR51N7E1c9wc4PysY974ZW4V/iewform>

#### 2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım

## yöntemini kanıtlayınız.

### Program Misyonu

Bilişim teknolojileri ve programcılık alanında, teorik bilgi ile uygulama becerisini birleştiren, etik değerlere bağlı, sektöre uyum sağlayabilen nitelikli bireyler yetiştirmektir.

### Program Vizyonu

Uygulama ağırlıklı eğitim anlayışıyla bilişim sektörünün ihtiyaç duyduğu, tercih edilen ve istihdam edilebilir mezunlar yetiştiren bir program olmaktadır.

### Kanıt:

- Program misyon ve vizyonu, üniversite ve meslek yüksekokulu web sayfalarında <https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/misyon-vizyon>
- Program tanıtım ve bilgi sayfalarında <https://biltek.yalova.edu.tr/>
- Bologna Bilgi Paketi / OBS sistemi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır. <https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

## 2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları, iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak sistematik bir süreç içerisinde belirlenmiştir. İç paydaşlar; programda görev yapan akademik personel, öğrenciler ve program/bölüm yönetimi olarak tanımlanmıştır.

Bu süreçte, programın eğitim amaçları oluşturulurken ve güncellenirken;

- Akademik personelin program çıktıları, ders içerikleri ve uygulama süreçlerine ilişkin görüşleri,
- Öğrencilerin dersler, uygulamalar ve staj süreçlerine yönelik geri bildirimleri,
- Programın yürütülmesi sırasında elde edilen ders başarıları, proje çıktıları ve ölçme-değerlendirme sonuçları dikkate alınmıştır. Program eğitim amaçları, bu geri bildirimler doğrultusunda bölüm ve program kurullarında değerlendirilmiş ve programın mevcut yapısı ile uyumlu olacak şekilde şekillendirilmiştir.

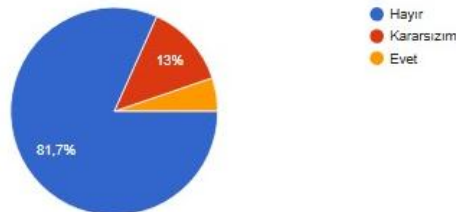
### Kanıt:

- Bölüm kurulu toplantılarında programın eğitim amaçlarının görüşülmesine ilişkin kayıtlar fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Ders değerlendirme sonuçları, öğrenci geri bildirimleri ve anket uygulama bağlantısı (İlgili anket sonuç grafikleri aşağıda sunulmuştur.) <https://docs.google.com/forms/d/1S9tqyZXV1YRIR9VKQhIqSR51N7Eic9wc4PysY974ZW4/viewform>

Sizce bu ders bu bölümden kaldırılmalı mı?

115 yanıt

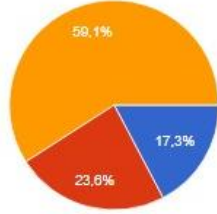
 Grafik kopyala



Sınavlarda tüm konuları içeren yeterince sayıda sorular soruldu

Grafiği kopyala

110 yanıt

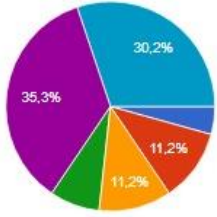


- Sadece belli konularda soru çıktı
- İşlediğimiz bir çok önemli konuda sorular soruldu
- İşlediğimiz tüm konularda sorular soruldu..

Bu derste hoca sınıf hakimiyetini sağladı..

Grafiği kopyala

116 yanıt

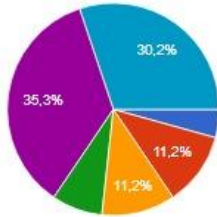


- Hatırlamıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum -Kismen
- Kararsızım - Kimi derslerde kimilerine karşı sağladı kimi derslerde kimilerine karşı sağlayamadı
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum

Bu derste hoca sınıf hakimiyetini sağladı..

Grafiği kopyala

116 yanıt



- Hatırlamıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum -Kismen
- Kararsızım - Kimi derslerde kimilerine karşı sağladı kimi derslerde kimilerine karşı sağlayamadı
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum

## 2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları belirlenirken, dış paydaşların beklenti ve gereksinimleri de sistematik biçimde dikkate alınmıştır. Dış paydaşlar; bilişim sektöründe faaliyet gösteren işletmeler, işverenler, staj/işyeri eğitimi yapılan kurumlar ve mezunlardan oluşmaktadır. Bu kapsamda program eğitim amaçları;

- Bilişim sektörünün ihtiyacı olan uygulama becerisi yüksek, güncel teknolojilere hâkim mezun profili,
- İşyeri eğitimi/staj uygulamaları sırasında işverenlerden alınan geri bildirimler,
- Mezunların istihdam alanları ve sektörde karşılaştıkları gereksinimler dikkate alınarak oluşturulmuştur. Özellikle 3+1 işyeri eğitimi/staj uygulamaları, dış paydaşlarla doğrudan etkileşim sağlamak ve program eğitim amaçlarının sektörel beklentilerle uyumlu biçimde belirlenmesine olanak tanımaktadır.

### Kanıt:

- İşyeri eğitimi/staj değerlendirme formları
- Dış paydaş toplantı tutanakları
- İşveren geri bildirimlerine ilişkin kanıtlar
- Programın uygulama ağırlıklı yapısını gösteren eğitim planı ders planı  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OOutcomeBaseDLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&aplStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### **ÖLÇÜT 3: Program Çıktıları**

#### **3.1: Program çıktıları belirleme yöntemini açıklayınız.**

Bilgisayar Programcılığı Programının çıktıları belirlenirken; programın amacı, mezun profilinin gerektirdiği bilgi ve beceriler ve sektör beklentileri göz önünde tutularak program çıktıları oluşturulmuştur.

Bu kapsamda, yazılım ve bilişim sektöründe faaliyet gösteren iş yerleri ile yapılan görüşmeler, mezunlardan ve uygulama dersi yürüten öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda mezunların sahip olması gereken teknik ve mesleki yeterlilikler belirlenmiştir. Ayrıca program çıktıları; algoritma ve veri yapıları, web programlama, veri tabanı yönetimi ve yazılım geliştirme süreçleri gibi temel alanları kapsayacak şekilde yapılandırılmış; ekip çalışması, meslek etiği, yabancı dil yeterliliği ve sektör uygulamalarına yönelik becerilerle desteklenmiştir.

#### **3.2 Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız**

Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçları; bilişim sektörünün ihtiyaç duyduğu, yazılım geliştirme süreçlerine hâkim, problem çözme becerisine sahip, ekip çalışmasına uyumlu, mesleki ve etik sorumluluk bilinci gelişmiş ve kendini sürekli yenileyebilen teknik elemanlar yetiştirmektir.

Belirlenen program çıktıları, bu eğitim amaçlarını doğrudan destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Algoritma ve veri yapıları, yazılım geliştirme, web programlama, veri tabanı yönetimi, sistem analizi ve tasarımı gibi teknik yeterlilikler; mezunların mesleki bilgi ve becerilerle donatılmasını sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra ekip çalışması, proje yönetimi, mesleki etik, yabancı dil yeterliliği ve sektör uygulamalarına yönelik çıktılar; mezunların iş yaşamına uyum sağlamalarını, profesyonel sorumluluk bilinci kazanmalarını ve teknolojik gelişmeleri takip edebilmelerini desteklemektedir. Bu kapsamda program çıktıları, program eğitim amaçlarında tanımlanan mezun profilinin bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını bütüncül bir yaklaşımla karşılamakta olup eğitim amaçları ile tutarlı ve uyumludur.

#### **3.3 Program çıktılarının MEDEK çıktıları nasıl kapsadığını kanıtlayınız.**

Programımıza ait program çıktılarımız şu şekildedir;

- 1 Ağ ve Donanım üzerinde çalışma
- 2 Gelişmekte olan teknoloji takip edecek
- 3 Herhangi bir program geliştirme süreçlerini hazırlar
- 4 Ekip çalışması ile projeleri yönetme
- 5 Dinamik Web Sitesi Hazırlamak
- 6 Herhangi bir iş yeri için bir otomasyon programı hazırlama
- 7 Temel grafik işlemleri yapmak
- 8 Bir sistemin optimum Analiz ve Tasarımını gerçekleştirmek
- 9 Bilgisayar Alanında yabancı dil yeterliliği
- 10 Mesleki ve etik sorumluluk bilinci taşıyır, bilişim uygulamalarında meslek etiğinin gözetilmesi konusunda farkındalığa sahiptir.
- 11 Sanayi ve hizmet sektöründeki bir işletmede üretim süreçlerini izleyerek uygulama becerisini artırır, gerektiğinde performansı artırmaya yönelik çözüm önerileri geliştirebilir.

MEDEK Programımız için çerçeve program çıktıları ise;

1. Algoritma ve veri yapılarını oluşturur ve matematiksel hesapları yapar.
2. Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular.
3. Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir.
4. Yazılımları test eder ve hataları giderir.

Yukarıdaki program çıktıları göz önüne alınıp karşılaştırıldığında Bilgisayar Programcılığı Programına ait program çıktıları belirlenirken, MEDEK tarafından tanımlanan çekirdek program çıktıları esas alındığında; program çıktılarının bu çıktıları kapsayacak ve uygulama boyutunda

genişletecek şekilde olduğu görülmektedir.

Bu kapsamda, MEDEK program ıktıları ile programımıza ait program ıktıları arasında yapılan eşleştirme sonucunda, MEDEK ıktılarının tamamının program çıktılarımız tarafından kapsandığı görülmektedir.

MEDEK PROGRAM ÇIKTILARI	Program ıktılarımız	Kapsam Açıklaması
Algoritma ve veri yapılarını oluşturur, matematiksel hesapları yapar	1,8	Algoritma geliştirme, sistem analizi ve optimum tasarım çıktılarla doğrudan karşılanmaktadır.
Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular	3,5	Dinamik web sitesi geliştirme ve yazılım süreçlerine ilişkin çıktılarla kapsanmaktadır.
Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir	3,6	Otomasyon yazılımları ve yazılım geliştirme süreçleri kapsamında veri tabanı tasarımı ve yönetimi uygulanmaktadır.
Yazılımları test eder ve hataları giderir	3,4,6	Program geliştirme, test ve hata giderme süreçleri program ıktıları içinde yer almaktadır.

**Not:** Program ıktılarımız MEDEK ıktılarının tamamını kapsamakta olup; ekip çalışması, meslek etiği, yabancı dil ve sektör uygulamaları gibi alanlarda ek yetkinlikler sunmaktadır.

**3.4 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan lme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.**

**Program ıktısı 1: Ağ ve Donanım üzerinde alışma**

**Bu Program çıktısını ölçen Dersler**

Bu program çıktısı, ders planında yer alan YBP105 Bilgisayar Donanımı, YBP207 Bilgisayar Ağları, YBP255 İşletim Sistemleri ve YBP264 Ağ Güvenliği dersleri aracılığıyla ölçülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin bilgisayar donanım bileşenlerini tanıma, temel ağ yapıları ve çalışma prensiplerini anlama, işletim sistemleri ile donanım–yazılım etkileşimini kavrama ve temel ağ güvenliği uygulamalarını gerçekleştirme becerileri kazanmaları hedeflenmektedir.

**lme–Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

**Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;**

- Uygulamalı sınavlar,
- Laboratuvar alışmaları,
- Dönem içi dev ve uygulamalar aracılığıyla değerlendirilmektedir.

**Kanıt:**

Donanım tanıma ve yapılandırma uygulamaları, temel ağ kurulum senaryoları, işletim sistemi yapılandırma çalışmaları, laboratuvar değerlendirme formları ve ders kapsamında hazırlanan uygulama raporları kullanılmaktadır. Ayrıca İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi kapsamında öğrencilerin gerçek iş ortamlarında donanım ve ağ bileşenleriyle çalışma deneyimleri de bu çıktının değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki ğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrenciler üzerinde yapılan değerlendirmeler sonucunda, öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %60–65 aralığında) bu program çıktısına hedeflenen düzeyde ulaştığı görülmüştür. Öğrencilerin donanım ve ağ temelli temel uygulamaları gerçekleştirebildikleri ve iş ortamında karşılaşılan teknik problemlere yönelik çözüm geliştirebildikleri tespit edilmiştir.

## Program Çıktısı 2: Gelişmekte Olan Teknolojileri Takip Eder

### Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler

Bu program çıktısı; YBP203 Yapay Zeka, YBP265 Yapay Sinir Ağları, YBP266 Makine Öğrenmesi, YBP267 Bilgisayarlı Görme, YBP268 Siber Güvenlik ve seçmeli ders havuzunda yer alan güncel teknoloji odaklı dersler aracılığıyla ölçülmektedir.

Bu dersler kapsamında öğrencilerin güncel yazılım ve bilişim teknolojilerini tanıması, yeni teknolojileri analiz edebilmesi ve mesleki gelişimlerini sürdürebilme becerisi kazanmalarını hedeflenmektedir.

### Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Araştırma ve inceleme ödevleri,
- Uygulamalı projeler,
- Sunumlar ve dönem içi çalışmalar aracılığıyla değerlendirilmektedir.

### Kanıt:

Güncel teknoloji konularında hazırlanan proje raporları, literatür inceleme çalışmaları, uygulama çıktıları ve ders kapsamında yapılan sunumlar kullanılmaktadır. Ayrıca İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi sürecinde öğrencilerin yeni teknolojilerle tanışması ve uygulama yapması bu çıktının değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

Aşağıda veri kazıma yöntemiyle elde edilmiş ham verilerle bir normalizasyon örneğinin ekran görüntüsü yer almaktadır.

A	B	C	
1	isim	puan	Başlık
2	Michael S	3	Vasat, deniz değilse!
3	Tatiana	4	Britannia Hotel & Villas 3* (Britanya Otel 3*). Türkiye Ki
4	Roman Gaidu	4	Çok değerli bir üçlü.
5	Svetlana Z	3	Sadece gecelik konaklamalar ve iddiasız turistler için
6	Sergei K	2	1 Ve en son Türkiye'de bulunduğumda hayatımda geçird
7	Alevtina Grisi	5	mükemmel otel
8	Ark T	bir tane	Otel eksi üç yıldız.
9	Valery K	beş	Mükemmel ekonomik otel
10	Olga K	bir tane	Gözden geçirmek
11	Maria Trofim	3	Türkiye'ye ilk gezi
12	Wake_up_mr	bir tane	Bu alt) 😊😊😊
13	Bahadır M	5	Temiz
14	Erol aydın	5	Sürprizli tatil.
15	Kurt	5	senelerdir sıkılmadık
16	Eser H	5	Fiyatlandırma güzel
17	Sercan a	5	Yetmedi
18	okanvarol	5	Kaliteli
19	gizem44	5	İnternet hakkında
20	tanrikuludilar	5	eğlendik
21	nezakettb	5	Şirin bir otel
22	Anastasia S	5	Kendilerini sadık bulanlar için bir inceleme ve ardından
23	Aidar M	bir tane	Bu bir otel değil. bir hostelden bile daha kötü.

## Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin önemli bir bölümünün (yaklaşık %20–25 aralığında) gelişmekte olan teknolojileri takip edebildiği ve bu teknolojileri uygulamalı çalışmalara aktarabildiği görülmüştür.

## Program Çıktısı 3: Herhangi Bir Program Geliştirme Süreçlerini Hazırlar

### Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler

Bu program çıktısı; YBP101 Programlamanın Temelleri, YBP102 Nesne Tabanlı Programlama, YBP108 Veri Yapıları, YBP201 Görsel Programlama, YBP256 Yazılım Mimarileri, YBP270 Sistem Analizi ve Tasarımı ve YBP261 Web Projeleri dersleri aracılığıyla ölçülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin yazılım geliştirme yaşam döngüsü, analiz, tasarım, kodlama ve bakım süreçlerine ilişkin bilgi ve beceriler kazanmalarını hedeflenmektedir

### Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar

Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Yazılım projeleri,
- Uygulamalı sınavlar,

- Dönem içi ödev ve proje raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir.

**Kanıt:**

Analiz ve tasarım dokümanları, kodlama çıktıları, proje raporları, uygulama sunumları ve ders kapsamında geliştirilen yazılımlar kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin değerlendirilmesi sonucunda, öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %90–95 aralığında) yazılım geliştirme süreçlerini planlayabildiği ve uygulayabildiği görülmüştür.

**Program Çıktısı 4: Ekip Çalışması ile Projeleri Yönetme**

**Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YBP261 Web Projeleri, YBP263 Mobil Projeleri, YBP201 Görsel Programlama, EDÖ201 Endüstriye Dayalı Öğretim-I, EDÖ202 Endüstriye Dayalı Öğretim-II ve İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi dersleri aracılığıyla ölçülmektedir.

Bu derslerde öğrencilerin ekip içinde çalışma, görev paylaşımı, zaman yönetimi ve proje sorumluluğu alma becerileri geliştirilir.

**Ölçme–Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Grup projeleri,
- Proje süreci değerlendirme formları,
- işyeri eğitimi geri bildirimleri aracılığıyla ölçülmektedir.

**Kanıt:**

Grup proje raporları, görev dağılım çizelgeleri, proje sunumları ve işyeri eğitimi değerlendirme formları kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin önemli bir bölümünün (yaklaşık %60–65 aralığında) ekip çalışması ve proje yönetimi becerilerine hedeflenen düzeyde ulaştığı tespit edilmiştir.

**Program Çıktısı 5: Dinamik Web Sitesi Hazırlamak**

**Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YBP103 Web Tasarımı Temelleri, YBP104 İnternet Programcılığı, YBP260 İnternet Programcılığı-II, YBP261 Web Projeleri ve YBP276 İçerik Yönetimi dersleri aracılığıyla ölçülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin dinamik web uygulamaları geliştirme, sunucu–istemci yapıları ve içerik yönetim sistemleri konusunda beceri kazanmaları hedeflenmektedir.

**Ölçme–Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Uygulamalı sınavlar,
- Dönem projeleri,
- Web tabanlı uygulama geliştirme çalışmaları aracılığıyla değerlendirilmektedir.

**Kanıtlar:**

Geliştirilen dinamik web siteleri, proje raporları, kod çıktıları ve uygulama sunumları kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin değerlendirilmesi sonucunda, öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %90–95 aralığında) dinamik web sitesi geliştirme becerisine hedeflenen düzeyde ulaştığı görülmüştür.

## **Program Çıktısı 6: Herhangi Bir İş Yeri İçin Bir Otomasyon Programı Hazırlama**

### **Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YBP101 Programlamanın Temelleri, YBP102 Nesne Tabanlı Programlama, YBP106 Veri Tabanı, YBP271 Veri Tabanı Yönetim Sistemleri, YBP201 Görsel Programlama, YBP256 Yazılım Mimarileri ve İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi dersleri aracılığıyla ölçülmektedir.

### **Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Masaüstü veya web tabanlı otomasyon projeleri,
- Veri tabanı uygulamaları,
- İşyeri eğitimi sürecinde geliştirilen yazılımlar aracılığıyla değerlendirilmektedir.

### **Kanıt:**

- Otomasyon yazılım çıktıları, veri tabanı tasarım dokümanları, proje raporları ve işyeri eğitimi değerlendirme formları kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Veri tabanı uygulamaları

<https://cansuayvazguven.com/ybp106-veritabani-i-uygulamalar.html>

### **Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %80–85 aralığında) temel otomasyon yazılımları geliştirebildiği ve işyeri ihtiyaçlarına uygun çözümler üretebildiği tespit edilmiştir.

## **Program Çıktısı 7: Temel Grafik İşlemleri Yapmak**

### **Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YBP209 Bilgisayar Yardımlı Tasarım ve Modelleme, YBP257 3D Modelleme, YBP258 Grafik ve Animasyon ve YBP273 Grafik ve Animasyon-II dersleri aracılığıyla ölçülmektedir.

### **Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Öğrencilerin bu program çıktısına ulaşma düzeyi;

- Uygulamalı çizim ve modelleme çalışmaları,
- Grafik ve animasyon projeleri,
- Dönem içi uygulama ödevleri aracılığıyla ölçülmektedir.

### **Kanıt:**

Grafik tasarım çalışmaları, 2D/3D model çıktıları, animasyon dosyaları ve proje raporları kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### **Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin değerlendirilmesi sonucunda, öğrencilerin önemli bir bölümünün (yaklaşık %55–60 aralığında) temel grafik ve görsel tasarım işlemlerini gerçekleştirebildiği görülmüştür.

## **Program Çıktısı 8: Bir Sistemin Optimum Analiz ve Tasarımını Gerçekleştirmek**

Bu program çıktısı; YBP108 Veri Yapıları, YBP270 Sistem Analizi ve Tasarımı, YBP256 Yazılım Mimarileri, YBP106 Veri Tabanı, YBP271 Veri Tabanı Yönetim Sistemleri ve proje tabanlı dersler aracılığıyla ölçülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin sistem gereksinimlerini analiz etme, uygun çözüm yöntemlerini belirleme ve sistem tasarımını gerçekleştirme becerileri kazanmalarını hedeflenmektedir.

### **Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Bu çıktının değerlendirilmesinde;

- Analiz ve tasarım ödevleri,
- Proje raporları,
- Uygulamalı sınavlar kullanılmaktadır.

**Kanıt:**

Gereksinim analiz dokümanları, sistem tasarım şemaları, veri tabanı diyagramları ve proje sunumları yer almaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %75–80 aralığında) sistem analizi ve tasarımı konusunda hedeflenen düzeye ulaştığı tespit edilmiştir.

**Program Çıktısı 9: Bilgisayar Alanında Yabancı Dil Yeterliliği**

**Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YDB101–YDB102 Yabancı Dil I–II, YBP205 Mesleki Yabancı Dil ve YBP269 Mesleki Yabancı Dil-II dersleri aracılığıyla ölçülmektedir.

Bu derslerde öğrencilerin bilgisayar alanına yönelik teknik terimleri anlama ve mesleki dokümanları takip edebilme becerileri geliştirilmektedir.

**Ölçme–Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Ölçme sürecinde;

- Yazılı sınavlar,
- Okuma–anlama çalışmaları,
- Teknik metin incelemeleri kullanılmaktadır.

**Kanıt:**

Sınav kâğıtları, teknik metin analizleri ve ders içi uygulama çalışmaları gösterilmektedir. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin önemli bir bölümünün (yaklaşık %70–75 aralığında) bilgisayar alanında temel yabancı dil yeterliliğine ulaştığı görülmüştür.

**Program Çıktısı 10: Mesleki ve Etik Sorumluluk Bilinci Taşıır**

**Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; YBP252 Meslek Etiği, EDÖ201–EDÖ202 Endüstriye Dayalı Öğretim, İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi ve YGİ201 Girişimcilik dersleri aracılığıyla ölçülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin meslek etiği, iş disiplini, sorumluluk bilinci ve etik kurallara uygun davranma becerileri kazanmaları hedeflenmektedir.

**Ölçme–Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Bu çıktının değerlendirilmesinde;

- Vaka analizleri,
- Yazılı sınavlar,
- İşyeri eğitimi değerlendirme formları kullanılmaktadır.

**Kanıt:**

Etik vaka çalışmaları, ders içi değerlendirme raporları ve işyeri eğitimi geri bildirim formları yer almaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %85–90 aralığında) mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olduğu tespit edilmiştir.

**Program Çıktısı 11: Sanayi ve Hizmet Sektöründe Uygulama Becerisi Kazanır**

**Bu Program Çıktısını Ölçen Dersler**

Bu program çıktısı; EDÖ201 Endüstriye Dayalı Öğretim-I, EDÖ202 Endüstriye Dayalı Öğretim-II ve

İUE 230 İşyeri Uygulama Eğitimi dersleri aracılığıyla ölçülmektedir.

Bu derslerde öğrencilerin gerçek iş ortamlarında üretim ve hizmet süreçlerini gözlemlemesi ve uygulama becerilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır.

### **Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Somut Kanıtlar**

Öğrencilerin bu çıktıya ulaşma düzeyi;

- İşyeri eğitimi süreci boyunca yapılan gözlemler,
- İşyeri yetkilisi değerlendirme formları,
- Öğrenci raporları aracılığıyla ölçülmektedir.

### **Kanıt:**

İşyeri değerlendirme formları, staj raporları ve öğrenci faaliyet dosyaları kullanılmaktadır. İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### **Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencilerin Ulaşma Düzeyi**

Değerlendirme sonuçlarına göre, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin büyük çoğunluğunun (yaklaşık %80–90 aralığında) sektörel uygulama becerisine hedeflenen düzeyde ulaştığı görülmüştür.

### **3.5 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listelleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.**

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda tanımlanan program çıktılarının sağlanma düzeyi, programın eğitim amaçları ve ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmiş sistematik bir ölçme ve değerlendirme yaklaşımı ile izlenmektedir. Program çıktıları; zorunlu ve seçmeli dersler, proje temelli çalışmalar, uygulamalı dersler, işyeri eğitimi ve endüstriye dayalı öğretim faaliyetleri aracılığıyla kazandırılmaktadır.

Her bir program çıktısı için, çıktının ölçülmesine hizmet eden dersler belirlenmiş; bu dersler kapsamında öğrenciler tarafından üretilen somut çalışmalar program çıktılarının sağlandığının kanıtı olarak değerlendirilmiştir. Ölçme ve değerlendirme sürecinde yazılı sınavlar, uygulama sınavları, dönem projeleri, grup çalışmaları, proje raporları, sunumlar, staj raporları ve işyeri değerlendirme formları gibi çoklu değerlendirme araçları kullanılmaktadır.

Program çıktılarının sağlandığının kanıtlanması amacıyla, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin dersler kapsamında gerçekleştirdiği çalışmalar arasından temsil gücü yüksek örnekler seçilerek her bir program çıktısı için ayrı klasörler oluşturulmuştur. Bu klasörlerde; öğrenci projeleri, analiz ve tasarım dokümanları, kod çıktıları, grafik çalışmaları, sınav kâğıtları, etik vaka analizleri, staj ve işyeri uygulama raporları gibi belgeler yer almaktadır. Söz konusu belgeler, ilgili program çıktısı ile ilişkilendirilerek denetleyici kuruluş değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında sunulmak üzere hazırlanmıştır.

Program çıktıları ile sunulan kanıtlar arasındaki ilişki, her bir çıktı için hazırlanan “kanıt–çıkıtı ilişki metinleri” ile açıkça ortaya konmuştur. Bu metinlerde, ilgili program çıktısının hangi dersler aracılığıyla ölçüldüğü, sunulan belgelerin çıktının hangi boyutunu karşıladığı ve öğrencilerin çıktıya hangi düzeyde ulaştığı gerekçeleriyle açıklanmıştır. Böylece ölçme ve değerlendirme süreci yalnızca ders başarı notlarına değil, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini gösteren somut çıktılara dayandırılmıştır.

Elde edilen veriler doğrultusunda, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına genel olarak uygulama ve analiz düzeyinde ulaştığı görülmektedir. Özellikle proje tabanlı dersler, web ve yazılım geliştirme çalışmaları ile işyeri uygulamaları, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini gerçekçi senaryolar içinde sergileyebilmelerine olanak sağlamaktadır. Program çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci, geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışıyla güncellenmektedir.

## Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

Bilgisayar Programcılığı Programında sürekli iyileştirme çalışmaları, MEDEK Ölçüt 4 kapsamında tanımlanan gereklilikler doğrultusunda Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yürütülmektedir. Eğitim–öğretim süreçlerine ilişkin elde edilen nicel ve nitel veriler düzenli olarak analiz edilmekte; bu analizler doğrultusunda gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

Sürekli iyileştirme süreci aşağıdaki veri kaynaklarına dayanmaktadır:

- Program çıktılarının ders bazlı ölçme-değerlendirme sonuçları
- Öğrenci memnuniyet anketleri ve geri bildirimleri
- Mezun izleme sistemi verileri ve dış paydaş görüşleri
- İşyeri Uygulama Eğitimi ve Endüstriye Dayalı Eğitim değerlendirme sonuçları
- Bölüm kurulu toplantılarında alınan kararlar

Elde edilen bulgular doğrultusunda ders içerikleri gözden geçirilmekte, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme uygulamaları değerlendirilmektedir. Gerekli görülen durumlarda ders görevlendirmelerinde düzenlemeye gidilmekte ve uygulama ağırlığının artırılmasına yönelik kararlar alınmaktadır.

Bu yaklaşım sayesinde program, öğrenci geri bildirimleri ve sektörel gelişmeler doğrultusunda dinamik bir yapı içerisinde güncelliğini korumakta ve eğitim kalitesinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### Kanıt:

- Öğrenci memnuniyet anket sonuç raporları  
<https://buyukveri.yalova.edu.tr/tr/lcerik/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-donemimemnuniyet-anket-raporlari>
- Bölüm içi ders değerlendirme anketleri ve analiz sonuçları
- Ders görevlendirme değişikliklerine ilişkin bölüm kurulu kararları
- Ders içerik güncellemelerine ilişkin bölüm kurulu tutanakları
- İşyeri Uygulama Eğitimi ve EDÖ değerlendirme formları
- Mezun izleme sistemi verileri  
<https://kariyer.yalova.edu.tr/>
- BKYS (Bilgi ve Kalite Yönetim Sistemi) kayıtları ve PUKÖ planlama belgeleri

Yukarıda belirtilen karar tutanakları ve uygulama belgeleri bölüm arşivinde fiziksel ve dijital ortamda sistematik olarak muhafaza edilmekte olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

### 4.1. Öğrenci Geri Bildirimleri

Programda her yarıyıl sonunda, vize ve final sınavlarının ardından öğrenciler tarafından ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler aracılığıyla öğrencilerden;

- Ders içeriklerinin yeterliliği ve güncelliği,
- Öğretim yöntemlerinin etkinliği,
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil ve şeffaflığı,
- Öğretim elemanlarının erişilebilirliği ve rehberliği konularında geri bildirimler toplanmaktadır.

Elde edilen geri bildirimler bölüm ve program düzeyinde analiz edilmekte; güçlü yönler ile geliştirmeye açık alanlar belirlenmektedir. Analiz sonuçları bölüm kurulu toplantılarında değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda;

- Ders içeriklerinde güncelleme yapılması,
- Uygulama ağırlığının artırılması,
- Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi,
- Ders görevlendirmelerinde düzenlemeye gidilmesi gibi somut iyileştirme kararları alınmaktadır.

#### Kanıt:

- Öğrenci memnuniyet anket sonuçları ve analiz raporları  
<https://buyukveri.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-donemimemnuniyet-anket-raporlari>
- Ders değerlendirme anketleri ve uygulama bağlantısı  
<https://docs.google.com/forms/d/1S9tqyZXV1YRIR9VKQhIqSR51N7Eic9wc4PysY974ZW4/viewform>
- Anket sonuçlarına dayalı olarak alınan bölüm kurulu kararları (ders görevlendirme değişiklikleri, ders saat düzenlemeleri vb.)
- 3+1 eğitim modeli ve işyeri uygulama sürecine ilişkin güncelleme kararları
- Güncellenmiş ders planı ve ders içerikleri  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/ders-planı>

Yukarıda belirtilen karar tutanakları ve uygulama belgeleri bölüm arşivinde fiziksel ve dijital ortamda sistematik olarak muhafaza edilmekte olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

#### **4.2. Ders İçeriklerinin Güncellenmesi**

Program ders içerikleri, bilişim alanındaki teknolojik gelişmeler ve sektör beklentileri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Ders planları, öğrencilerin hem teorik bilgiye hem de uygulama becerisine sahip olmalarını sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Önceki yıllarda akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilen ortak değerlendirme toplantılarında ders içerikleri bütüncül biçimde ele alınmış ve gerekli güncellemeler yapılmıştır. Sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde, benzer kapsamlı bir içerik güncelleme çalışmasının 2026 yılı içerisinde yeniden gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Güncel ders içerikleri ve öğretim planları, Meslek Yüksekokulu'nun resmî internet sitesi üzerinden kamuoyuna açık biçimde paylaşılmakta olup, bu uygulama MEDEK ölçütlerinde belirtilen şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ile uyumludur.

#### Kanıt:

- Güncel ders planı ve ders içerikleri (Bologna Bilgi Paketi):  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OOutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- Meslek Yüksekokulu / Bölüm web sayfasında yayımlanan ders planı ve içerikler:  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/ders-planı>  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/dersler-icerigi>
- Ders içeriklerinin güncellenmesine ilişkin bölüm kurulu kararları

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

#### **4.3. Dış Paydaş Katılımı ve Sektör Etkileşimi**

Program kapsamında sektör temsilcileri, mezunlar ve alanında uzman kişiler tarafından konferanslar, seminerler ve bölüm tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin sektör beklentileri hakkında doğrudan bilgi edinmeleri, mesleki farkındalık kazanmaları ve kariyer planlamalarına yön vermeleri sağlanmaktadır.

Dış paydaşlardan elde edilen görüş ve öneriler, bölüm kurulu toplantılarında değerlendirilmekte; ders içerikleri, uygulama alanları ve sektörel yönelimler bu geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Bu süreç, programın iş dünyası ile etkileşimini güçlendirmekte ve sektörel gelişmelere uyumunu desteklemektedir.

#### Kanıtlar:

Sektör temsilcileriyle gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin duyuru ve faaliyet haberleri:

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yalova-myoda-teknojinin-carpici-evrimi-konulu-soylesi-duzenlendi>

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/birlesik-yazilim-yoneticisi-meltem-berkmez-tarafindan->

#### 4.4. Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları

Programda ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca teorik sınavlarla sınırlı tutulmamaktadır. Vize ve final sınavlarına ek olarak uygulamalı sınavlar, proje çalışmaları, performans görevleri, ödevler ve grup çalışmaları aracılığıyla öğrencilerin bilgi ve beceri düzeyleri çok yönlü olarak değerlendirilmektedir.

Bu yaklaşım, öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin uygulama temelli olarak ölçülmesine imkân tanımakta ve program çıktılarının sağlanma düzeyinin daha bütüncül biçimde izlenmesini sağlamaktadır. Özellikle uygulamalı derlerde gerçekleştirilen performansa dayalı değerlendirmeler, öğrencilerin problem çözme, yazılım geliştirme ve ekip çalışması becerilerini doğrudan ortaya koymaktadır.

Ölçme-değerlendirme süreçlerinde şeffaflık ve adalet ilkeleri esas alınmakta; sınav cevap anahtarları ve puanlama ölçütleri öğrencilerle paylaşılmakta, öğrencilerin not itiraz hakları ilgili yönetmelik çerçevesinde güvence altına alınmaktadır. Bu yapı, öğrencilerin iş yaşamına hazırlık düzeylerini artırırken aynı zamanda güvenilir ve izlenebilir bir değerlendirme sistemi sunmaktadır.

##### Kanıtlar:

- Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği (Ölçme-değerlendirme esasları ve not itiraz süreci)  
<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20VE%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0-birle%C5%9Ftirildi.pdf>
- Ders izlencelerinde yer alan ölçme-değerlendirme yöntemleri (Vize, final, proje, uygulama, performans görevi vb.)
- Sınav cevap anahtarlarının ilan edilmesi ve detaylı puanlama cetvelleri
- Not itiraz sürecine ilişkin uygulama kayıtları

Yukarıda belirtilen ilgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

#### Ölçüt 5. Eğitim Planı

##### 5.1 Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz

**Tablo 5.1: Eğitim Planı**  
Bilgisayar Programcılığı Programı

Ders Adı	Zorunlu/ Seçmeli	Programa/Alana Özgü Meslekî Dersler	Dış Paydaş Önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletme Eğitimi/ Staj vb derler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl					
Türk Dili - I	Z				✓
Atatürk İlke ve İnk. Tarihi – I	Z				✓
Yabancı Dil – I	Z				✓
Programlamanın Temelleri	Z	✓			
Web Tasarımı Temelleri	Z	✓			
Matematik	Z				
Bilgisayar Donanımı	Z	✓			
Seçmeli Dersler (8 AKTSlik)	S				

2. Yarıyıl					
Türk Dili - II	Z				✓
Atatürk İlke ve İnk. Tarihi - II	Z				✓
Yabancı Dil - II	Z				✓
Nesne Tabanlı Programlama	Z	✓			
İnternet Programcılığı	Z	✓			
Veri Tabanı	Z	✓			
Veri Yapıları	Z	✓			
Seçmeli Ders (4 AKTS)	S				
3. Yarıyıl					
Endüstriye Dayalı Öğretim-I	Z			✓	
Görsel Programlama	Z	✓			
Yapay Zeka	Z				
Mesleki Yabancı Dil	Z				
Bilgisayar Ağları	Z	✓			
Bilgisayar Yard. Tas. ve Mod.	Z				
Seçmeli Dersler (8 AKTS)	S				
4. Yarıyıl					
Endüstriye Dayalı Öğretim-II	Z			✓	
Seçmeli Dersler (24 AKTS)	S				
<b>Seçmeli Ders Havuzu ( Toplam 44 AKTS'lik Seçmeli Ders alınmalıdır. (Tüm dönemler için havuz aynıdır.</b>					
<b>İşyeri Uygulama Eğitimi</b>	S	✓		✓	
Ofis Yazılımları	S	✓			
Meslek Etiği	S				
Elektronik Ticaret	S	✓			
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	S				
İşletim Sistemleri	S	✓			
Yazılım Mimarileri	S	✓			
3D Modelleme	S				
Grafik ve Animasyon	S	✓			
Görsel Programlama - II	S	✓			
İnternet Programcılığı - II	S	✓			
Web Projeleri	S	✓			
Mobil Programlama	S	✓			
Mobil Projeleri	S	✓			
Ağ Güvenliği	S				
Yapay Sinir Ağları	S				
Makine Öğrenmesi	S				
Bilgisayarlı Görme	S				
Siber Güvenlik	S	✓			
Mesleki Yabancı Dil - II	S				
Sistem Analizi ve Tasarımı	S	✓			
Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	S	✓			
Oyun Programlama	S				
Grafik ve Animasyon - II	S	✓			
Veri Tabanı - II	S	✓			

Bilgi ve İletişim Teknolojileri	S	✓			
İçerik Yönetimi	S	✓			
Mesleki Matematik	S				
Girişimcilik	S				
	S				

**Not:** Eğitim Dili Türkçedir. Sadece Yabancı Dil dersleri İngilizce olarak yapılmaktadır.

**Tablo 5.2: Ders ve Sınıf Büyüklükleri**

Dersin Adı	Dersi seçen öğrenci sayısı (Son iki yılda toplam)	Dersin Türü			
		Sınıf	Lab.	Uygulama	Diğer
Türk Dili – I		✓			
Atatürk İlke ve İnk. Tarihi – I		✓			
Yabancı Dil – I					✓
Programlamanın Temelleri			✓		
Web Tasarımı Temelleri			✓		
Matematik		✓			
Bilgisayar Donanımı			✓		
Türk Dili - II		✓			
Atatürk İlke ve İnk. Tarihi - II		✓			
Yabancı Dil - II					✓
Nesne Tabanlı Programlama			✓		
İnternet Programcılığı			✓		
Veri Tabanı			✓		
Veri Yapıları			✓		
Endüstriye Dayalı Öğretim-I				✓	
Görsel Programlama			✓		
Yapay Zeka			✓		
Mesleki Yabancı Dil		✓			
Bilgisayar Ağları			✓		
Bilgisayar Yard. Tas. ve Mod.			✓		
Endüstriye Dayalı Öğretim-II				✓	
İşyeri Uygulama Eğitimi				✓	
Ofis Yazılımları			✓		
Meslek Etiği		✓			
Elektronik Ticaret			✓		
Araştırma Yöntem ve Teknikleri		✓			
İşletim Sistemleri		✓			
Yazılım Mimarileri		✓			
Web Projeleri			✓		
Makine Öğrenmesi			✓		
Siber Güvenlik		✓			
Mesleki Yabancı Dil - II		✓			
Sistem Analizi ve Tasarımı		✓			
Veri Tabanı - II			✓		
Bilgi ve İletişim Teknolojileri			✓		
İçerik Yönetimi			✓		
Mesleki Matematik		✓			
Girişimcilik		✓			

## 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Program kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen ziyaretler, sektör buluşmaları ve toplantılar sonucunda, öğrencilerin güncel teknolojilere daha güçlü biçimde hâkim olmaları amacıyla **Mobil**

**Projeler ve Bilgisayarlı Görme** derslerinin programa eklenmesi önerilmiştir. Bu alanların bilişim sektöründe hızla geliştiği ve mezunların istihdam edilebilirliğini artıracakı vurgulanmıştır. Bu doğrultuda söz konusu dersler, bölüm kurulu gündemine alınmış; ders içerikleri hazırlanarak eğitim planına dahil edilmiştir. Bu derslerde öğrencilerin uygulama temelli teknik becerilerini geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Derslerin programa eklenmesi sürecinde, dış paydaş görüşleri, sektörel ihtiyaç analizleri ve mevcut program çıktıları birlikte değerlendirilmiştir. Sürekli iyileştirme yaklaşımı kapsamında, bu derslerinde içerikleri 2026 yılında güncelleme çalışması kapsamında gözden geçirilecektir.

**Kanıt:**

- Mobil Projeler ve Bilgisayarlı Görme derslerinin yer aldığı güncel ders planı  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/ders-planı>
- Ders içerikleri (Bologna Bilgi Paketi)  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#>

- Dış paydaş etkinlik ve toplantı kayıtları
- Derslerin programa eklenmesine ilişkin bölüm kurulu kararı

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

**5.3: En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.**

Üniversitemizde ve Meslek Yüksekokulunda alınan karar doğrultusunda birçok bölüm 3+1 ve 7+1 eğitim modeline geçiş yapmıştır. Ancak uygulama sürecinde karşılaşılan çeşitli zorluklar nedeniyle, Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bölümlerin büyük çoğunluğu ve Yalova Üniversitesi'ndeki birçok bölüm bu uygulamadan vazgeçmiştir. Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ise uygulamayı gözden geçirerek program yapısında iyileştirmeye gitmiştir.

Önceki uygulamada işyeri uygulama eğitimi 3. veya 4. dönemde gerçekleştirilebilmekteydi. Ancak 3. dönemde uygulamaya katılan öğrencilerin mesleki dersleri henüz yeterli düzeyde tamamlamamış olmaları nedeniyle hem işyeri hem de öğrenci açısından verimlilik ve memnuniyet düzeyinin düşük olduğu gözlemlenmiştir. Bu doğrultuda yapılan değerlendirmeler sonucunda, işyeri uygulama eğitimi programda revize edilerek 4. döneme alınmıştır.

Ayrıca söz konusu ders zorunlu statüden çıkarılarak seçmeli ders olarak yeniden yapılandırılmıştır. Bu düzenleme ile yalnızca gönüllü ve hazır öğrencilerin işyeri uygulamasına katılımı sağlanmış, böylece uygulamanın etkinliği ve verimliliği artırılmıştır.

Mevcut program yapısında:

- İşyeri Uygulama Eğitimi: 24 AKTS
- Endüstriye Dayalı Eğitim I ve II: Toplam 8 AKTS

olmak üzere, işletmede mesleki eğitim ve uygulamalı derslerin toplam kredisi **32 AKTS**'dir. Bu değer, MEDEK ölçütlerinde belirtilen en az 15 AKTS şartının üzerinde olup programın uygulama odaklı yapısını açık biçimde göstermektedir.

Her bahar döneminde ortalama 10 öğrenci işyeri uygulamasına katılmakta olup, bu öğrencilerin önemli bir kısmı mezuniyet sonrasında yazılım ve bilişim sektöründe istihdam edilmektedir.

Bu yapı, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini gerçek iş ortamında pekiştirmelerini sağlamakta ve programın sektörel uyumunu güçlendirmektedir.

**Kanıt:**

- Güncel ders planı ve AKTS dağılımı
- <https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- İşyeri Uygulama Eğitimi kapsamında öğrenci yerleştirme listeleri
- 3+1 uygulamasının revizyonuna ilişkin bölüm kurulu kararları

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere

hazır bulundurulmaktadır.

**5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.**

Ders Adı	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin					Program Çıktısı2
	Z/S	T	U	K	AKTS	
<b>1. Yarıyıl</b>						
Bilgisayar Donanımı	Z	2	0	2	3	Ağ ve Donanım üzerinde çalışma
<b>2. Yarıyıl</b>						
İnternet Programcılığı	Z	2	1	2,5	5	Dinamik Web Sitesi Hazırlamak
<b>3. Yarıyıl</b>						
Endüstriye Dayalı Öğretim-I	Z	0	4	0	4	Sanayi ve hizmet sektöründeki bir işletmede üretim süreçlerini izleyerek uygulama becerisini artırır, gerektiğinde performansı artırmaya yönelik çözüm önerileri geliştirebilir.
Görsel Programlama	Z	2	1	2,5	5	Herhangi bir iş yeri için bir otomasyon programı hazırlama
Mesleki Yabancı Dil	Z	2	1	2,5	5	Bilgisayar Alanında yabancı dil yeterliliği
Bilgisayar Ağları	Z	2	0	2	3	Ağ ve Donanım üzerinde çalışma
<b>4. Yarıyıl</b>						
Endüstriye Dayalı Öğretim-II	Z	0	4	0	4	Sanayi ve hizmet sektöründeki bir işletmede üretim süreçlerini izleyerek uygulama becerisini artırır, gerektiğinde performansı artırmaya yönelik çözüm önerileri geliştirebilir.
<b>Seçmeli Ders Havuzu ( Toplam 44 AKTS'lik Seçmeli Ders alınmalıdır. (Tüm dönemler için havuz aynıdır.</b>						
İşyeri Uygulama Eğitimi	S	6	14	13	24	Sanayi ve hizmet sektöründeki bir işletmede üretim süreçlerini izleyerek uygulama becerisini artırır, gerektiğinde performansı artırmaya yönelik çözüm önerileri geliştirebilir.
Meslek Etiği	S	2	0	2	4	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci taşıyır, bilişim uygulamalarında meslek etiğinin gözetilmesi konusunda farkındalığa sahiptir.
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	S	2	0	2	4	Gelişmekte olan teknoloji takip edecek
Yazılım Mimarileri	S	2	0	2	4	Herhangi bir program geliştirme süreçlerini hazırlar
Grafik ve Animasyon	S	1	2	2	4	Temel grafik işlemleri yapmak
Grafik ve Animasyon - II	S	1	2	2	4	Temel grafik işlemleri yapmak
Görsel Programlama - II	S	1	2	2	4	Herhangi bir iş yeri için bir otomasyon programı hazırlama
İnternet Programcılığı - II	S	1	2	2	4	Dinamik Web Sitesi Hazırlamak
Web Projeleri	S	1	1	1,5	4	Dinamik Web Sitesi Hazırlamak Ekip çalışması ile projeleri yönetme
Ağ Güvenliği	S	2	1	2,5	4	Ağ ve Donanım üzerinde çalışma
Siber Güvenlik	S	1	1	1,5	4	Ağ ve Donanım üzerinde çalışma
Mesleki Yabancı Dil - II	S	2	0	2	4	Bilgisayar Alanında yabancı dil yeterliliği
Sistem Analizi ve Tasarımı	S	2	1	2,5	4	Bir sistemin optimum Analiz ve Tasarımını gerçekleştirmek
Veri Tabanı - II	S	2	1	2,5	4	Dinamik Web Sitesi Hazırlamak
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	S	1	2	2	4	Gelişmekte olan teknoloji takip edecek
İçerik Yönetimi	S	1	1	1,5	4	Dinamik Web Sitesi Hazırlamak

Not: Bölümümüzdeki tüm uygulamalı dersler 2019, 217, 216, ve 215 (MARKA) laboratuvarlarında işlenmektedir. Teorik dersler ise 106 nolu derslikte işlenmektedir.

**5.5: Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1’de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.**

Program eğitim planında yer alan tüm derslere ait ders izlenceleri, MEDEK tarafından belirtilen format esas alınarak hazırlanmıştır. Ders izlencelerinde; dersin amacı, öğrenme çıktıları, haftalık konu planı, ölçme-değerlendirme yöntemleri, kaynaklar ve AKTS iş yükü bilgileri yer almaktadır. Ders izlenceleri;

- Bölüm web sayfasında,
- Bologna Bilgi Paketi (OBS) sisteminde

kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır. Ayrıca ilgili dönemde okutulan derslerin güncel izlenceleri dönem başında bölüm ilan panosunda duyurulmaktadır.

Tüm ders izlenceleri Ek I.1’de toplu olarak sunulmuştur.

**Kanıt:**

- Bologna Bilgi Paketi – Ders Bilgileri  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&apldStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- Bölüm web sayfası – Ders planı ve içerikleri  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/dersler-icerigi>

**5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.**

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması ve sürekli geliştirilmesi, bölüm düzeyinde yürütülen sistematik yönetim süreçleri ile güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda her yıl Haziran ayında gerçekleştirilen bölüm kurulu toplantılarında ders planı ve ders içerikleri gündem maddesi olarak ele alınmaktadır.

Bu toplantılarda;

- Derslerin program çıktılarıyla uyumu,
- Ölçme-değerlendirme sonuçları,
- Öğrenci geri bildirimleri,
- Mezun izleme sistemi verileri,
- Dış paydaş ve sektör beklentileri

birlikte değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda güncelleme kararları alınmaktadır. Alınan kararlar bölüm kurulu tutanaklarına işlenmekte ve sonraki eğitim-öğretim yılı için ders planına yansıtılmaktadır. Böylece eğitim planının uygulanması yalnızca ders bazında değil, program düzeyinde izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Bu yönetim süreci, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü doğrultusunda işletilmekte; eğitim planının hem mevzuata hem de sektörel gelişmelere uygunluğu düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

**Kanıt:**

- Bölüm kurulu toplantı tutanakları  
İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Güncellenmiş ders planı ve içerikleri  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/ders-planı>
- Öğrenci ve mezun geri bildirim raporları (İlgili anket ve mezun izleme sistemi verileri)

**Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu**

Bilgisayar Programcılığı Programının öğretim kadrosu, programın amaçları ve çıktıları doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilecek nitelik ve nicelikte yapılandırılmıştır. Programda toplam 5 öğretim elemanı görev yapmaktadır:

- 1 Doç. Dr.

- 1 Dr. Öğretim Üyesi
- 3 Öğretim Görevlisi

Öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanları ağırlıklı olarak yazılım, programlama, bilgisayar teknolojileri ve bilişim sistemleri üzerine yoğunlaşmaktadır. Bu durum, verilen dersler ile öğretim elemanlarının akademik yeterlilikleri arasında doğrudan ve güçlü bir uyum bulunduğunu göstermektedir.

Öğretim kadrosunun büyüklüğü, mevcut öğrenci sayısı ve ders yükü dikkate alındığında programın sürdürülebilirliği açısından yeterli düzeydedir. Bu yapı, MEDEK Ön Lisans Program Ölçütleri kapsamında öğretim kadrosuna ilişkin beklentilerle uyumludur.

**Kanıt:**

- Öğretim elemanlarının özgeçmişleri ve uzmanlık alanları

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Personeller/Index/akademik-personel>

### 6.1. Ders Dağılımı ve Akademik Yeterlilik

Ders dağılımları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik deneyimleri ve ders içerikleri dikkate alınarak adil, dengeli ve şeffaf bir biçimde yapılmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanlarının lisansüstü eğitim alanları, sektörel deneyimleri ve önceki dönem performansları göz önünde bulundurulmaktadır. Böylece ders yükü dengesi sağlanmakta ve eğitim-öğretim kalitesinin korunması amaçlanmaktadır.

Ders görevlendirmeleri, bölüm kurulunda görüşülerek karara bağlanmakta ve ilgili akademik yıl başlamadan önce kesinleştirilmektedir. Gerekli görülen durumlarda, öğrenci geri bildirimleri ve ölçme-değerlendirme sonuçları da dikkate alınarak ders görevlendirmelerinde güncellemeye gidilebilmektedir.

Derstlerin alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmesi; öğrencilerin teorik bilgiyi uygulama ile bütünleştirmelerine ve mesleki yeterliliklerini geliştirmelerine olanak tanımaktadır. Bu durum, MEDEK Ölçüt 6 kapsamında tanımlanan öğretim kadrosu yeterliliği ile uyumludur.

**Kanıt:**

- Akademik yıl ders görevlendirme çizelgeleri
- Ders görevlendirmelerine ilişkin bölüm kurulu karar tutanakları
- İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.
- Öğretim elemanlarının özgeçmişleri ve uzmanlık alanları

<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Personeller/Index/akademik-personel>

### 6.2. Mesleki ve Kişisel Gelişim Faaliyetleri

Öğretim elemanları, bilişim alanındaki güncel gelişmeleri takip etmekte ve mesleki gelişimlerini destekleyen çeşitli hizmet içi eğitim programlarına katılmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanları; BTK Akademi sertifika programları, eğiticilerin eğitimi programları ve çalışma hayatına yönelik farkındalık eğitimleri dâhil olmak üzere farklı başlıklarda toplam 19 eğitime katılmış ve ilgili sertifikaları almıştır.

Bu eğitimler; teknik gelişmeleri takip etme, pedagojik yetkinlikleri artırma ve kurumsal farkındalık düzeyini geliştirme amacı taşımaktadır. Böylece programın güncelliği korunmakta ve öğrencilerin sektörel beklentilere uygun niteliklerle yetiştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

**Kanıt:**

- <https://www.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/egiticilerin-egitimi-programi-sertifika-toreni-gerceklestirildi>
- <https://www.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/egiticilerin-egitimi-programi-sertifika-toreni-gerceklestirildi#lg=1&slide=7>
- BTK ve diğer hizmet içi eğitim sertifikaları

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

## **Ölçüt 7. Altyapı**

Bilgisayar Programcılığı Programının fiziki ve teknolojik altyapısı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Program kapsamında yer alan laboratuvarlar ve ağ altyapısı, uygulama ağırlıklı derslerin gerçekleştirilmesine imkân tanımaktadır.

Mevcut altyapı genel olarak eğitim faaliyetlerinin sürdürülmesini sağlamaktadır. Bununla birlikte, bilişim alanındaki hızlı teknolojik gelişmeler dikkate alındığında, donanım ve ağ altyapısının belirli aralıklarla güncellenmesi gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Bu doğrultuda mevcut durum düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirme ihtiyaçları ilgili birimlere iletilmektedir.

### **7.1. Laboratuvar ve Derslikler**

Bilgisayar Programcılığı Programı kapsamında uygulamalı derslerin yürütülmesi amacıyla program bünyesinde;

- 40, 42 ve 16 adet bilgisayara sahip olmak üzere toplam 3 adet bilgisayar laboratuvarı,
- 20 adet bilgisayarla donatılmış 1 adet 3D destekli tasarım laboratuvarı bulunmaktadır.

40 bilgisayarlı laboratuvar ile 20 bilgisayarlı 3D tasarım laboratuvarı, güncel donanım altyapısı ve uygun fiziksel koşulları ile uygulamalı derslerin yürütülmesi açısından yeterli teknik imkân sunmaktadır. Ancak 42 ve 16 bilgisayarlı laboratuvarlarda bulunan cihazların donanım özellikleri daha eski teknolojiye sahip olup, özellikle yoğun işlem gücü gerektiren uygulamalarda performans sınırlılıkları yaşanabilmektedir.

Programın yıllık kontenjanı 60 öğrenci olmakla birlikte, yatay geçişlerle birlikte öğrenci sayısı dönemsel olarak 65–70 aralığına ulaşabilmektedir. Bu durum, özellikle uygulamalı derslerde laboratuvar kapasitesinin etkin planlanmasını gerektirmekte ve bazı derslerin gruplara bölünerek yürütülmesine neden olmaktadır.

Mevcut altyapı eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine imkân vermekle birlikte, laboratuvar donanımının kademeli olarak güncellenmesi ve kapasitenin artırılması programın uygulama etkinliğini güçlendirecek bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda, donanım yenileme ihtiyacı ilgili birimlere iletilmiş olup, üniversitenin yatırım ve bütçe planlaması çerçevesinde iyileştirme yapılması hedeflenmektedir.

### **7.2. Bilgi ve İletişim Teknolojileri Altyapısı**

Program kapsamında kablolu ve kablosuz ağ altyapısı mevcut olup, internet erişimi eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek şekilde sağlanmaktadır. Ancak yeni kurulan laboratuvar dışında kalan bazı laboratuvarlarda ağ bağlantı hızı ve altyapı performansına ilişkin dönemsel sorunlar yaşanabilmektedir.

Özellikle eş zamanlı yazılım yüklemeleri, büyük veri aktarımı veya çevrim içi geliştirme ortamlarının kullanımı sırasında ağ performansı sınırlılıkları gözlemlenebilmektedir. Bu durum, uygulamalı derslerin yürütülmesinde zaman zaman verimlilik kaybına yol açabilmektedir.

Bu nedenle ağ altyapısının güçlendirilmesi ve eski laboratuvarlarda teknik iyileştirme yapılması bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Konu, ilgili idari birimlere iletilmiş olup üniversitenin yatırım ve bütçe planlaması çerçevesinde iyileştirme yapılması hedeflenmektedir.

## **Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

### **8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.**

Yalova Üniversitesi, misyonuna uygun olarak etik değerlere bağlı, gelişime açık, girişimci bireyler yetiştirmeyi amaçlayan stratejik hedeflerini destekleyen bir yönetim modeli benimsemiştir. Bu yapı, Rektörlük başta olmak üzere fakülteler, enstitüler ve meslek yüksekokulları düzeyinde hiyerarşik ama katılımcı bir şekilde yapılandırılmıştır. Kararlar, bölüm, yüksekokul ve senato

kurulları aracılığıyla alınmakta, yatay ve dikey iletişim kanalları sayesinde tüm paydaşların sürece katılımı sağlanmaktadır.

Bu model, bilimsellik, katılımcılık ve şeffaflık ilkeleriyle yürütülmekte olup hem kaliteyi hem de sürdürülebilirliği esas alan bir organizasyonel yapılanmayı mümkün kılmaktadır.

**Kanıt:**

- Yalova Üniversitesi Stratejik Planı

<https://yalova.edu.tr/Uploads/www/Stratejik%20Plan/Yalova-Universitesi-2024-2028-Stratejik-Plani.pdf>

- Üniversite Organizasyon Şeması

<https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/Katalog/1.pdf>

- Meslek Yüksekokulu Yönetim Yapısı

<https://yalovamyo.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/gorev-tanimlari#>

- Bölüm kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu karar tutanakları

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

## **8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız**

Yalova Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi; ilgili yasal düzenlemeler, üniversite mevzuatı ve kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik ve idari personelin atama, yükselme ve görevlendirme süreçleri mevzuata uygun biçimde gerçekleştirilmektedir. Görev tanımları ve sorumluluk alanları açık şekilde belirlenmiş olup, yönetim kademeleri ve akademik birimler arasındaki iş bölümü tanımlı bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Akademik personelin ders görevlendirmeleri; uzmanlık alanları, akademik birikimleri ve programın ihtiyaçları dikkate alınarak bölüm kurulu kararı ile yapılmaktadır. Bu uygulama, hem eğitim kalitesinin korunmasını hem de ders yükü dağılımının dengeli biçimde planlanmasını sağlamaktadır.

Ayrıca öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimlerini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler ve sertifika programları teşvik edilmekte; bu faaliyetler aracılığıyla personelin yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Karar alma süreçlerinde kurulların aktif rol alması, görev ve sorumlulukların tanımlı olması ve süreçlerin mevzuata dayalı yürütülmesi; insan kaynaklarının etkin, verimli ve kurumsal hedeflerle uyumlu biçimde kullanılmasını güvence altına almaktadır.

**Kanıt:**

- Personel Daire Başkanlığı web sayfası (Atama ve görevlendirme süreçleri)
- Akademik atama ve yükseltme yönergeleri (Üniversite web sayfasında yayımlanmaktadır.)
- Meslek Yüksekokulu yönetim yapısı ve görev planları
- Ders görevlendirmelerine ilişkin bölüm kurulu kararları
- Hizmet içi eğitim ve sertifika belgeleri

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

## **8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.**

Yalova Üniversitesi, akademik ve idari personelinin mesleki ve kurumsal gelişimini desteklemek amacıyla planlı ve düzenli hizmet içi eğitim programları yürütmektedir. Bu eğitimler, üniversitenin kalite güvencesi anlayışı ve stratejik hedefleri doğrultusunda organize edilmektedir.

- Hizmet içi eğitimler kapsamında;
- Mevzuat değişiklikleri ve idari süreçler,
- Dijital yetkinliklerin geliştirilmesi,
- Etik kurallar ve kurumsal değerler,
- Kalite yönetim sistemi ve PUKÖ döngüsü,

- İletişim becerileri ve çalışma hayatına yönelik farkındalık eğitimleri gibi başlıklarda programlar düzenlenmektedir.

Ayrıca akademik personelin pedagojik gelişimini desteklemek amacıyla “Eğiticilerin Eğitimi” programları yürütülmekte; teknik ve mesleki alanlara yönelik sertifika programlarına katılım teşvik edilmektedir. Bu süreçler sayesinde personelin güncel gelişmeleri takip etmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerine yansıtması sağlanmaktadır.

Hizmet içi eğitim faaliyetleri, ilgili birimler tarafından planlanmakta ve duyurulmakta; katılım bilgileri ve sertifikalar kayıt altına alınmaktadır.

**Kanıt:**

- Üniversitenin hizmet içi eğitim ve akademik gelişim faaliyetleri  
<https://egitimogretim.yalova.edu.tr/>
- Eğiticilerin Eğitimi programına ilişkin duyuru ve sertifika haberleri  
<https://www.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/egiticilerin-egitimi-programi-sertifika-toreni-gerceklestirildi>
- Hizmet içi eğitim sertifikaları

İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.

#### **8.4. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası**

Yalova Üniversitesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmeyi kurumsal bir politika olarak benimsemiştir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgiler, düzenli ve erişilebilir biçimde üniversitenin resmî iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılmaktadır.

Bu kapsamda;

- Akademik takvim, yönetmelikler ve yönergeler üniversitenin resmî web sayfasında yayımlanmakta,
- Programlara ait ders planları, ders içerikleri ve program çıktıları Bologna Bilgi Paketi üzerinden kamuya açık şekilde sunulmakta,
- Öğrenci duyuruları ve akademik bilgilendirmeler web sayfası üzerinden düzenli olarak paylaşılmakta,
- Etkinlikler, başarı haberleri ve önemli duyurular üniversitenin ve bölümün resmî sosyal medya hesapları aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversite düzeyinde benimsenen bu şeffaflık politikası, Bilgisayar Programcılığı Bölümü web sayfası ve duyuru kanalları aracılığıyla program düzeyinde de uygulanmaktadır. Böylece eğitim-öğretim süreçleri tüm paydaşlar açısından erişilebilir ve izlenebilir hâle getirilmektedir.

**Kanıt:**

- Akademik takvim sayfası  
<https://oidb.yalova.edu.tr/Icerik/Detay/2021-2022%20akademik-takvim>
- Bologna bilgi paketi  
<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&apIdStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!&culture=tr-TR>
- Resmi instagram hesabı  
<https://www.instagram.com/universityyalova/>
- Bölüm web sayfasında yayımlanan duyuru ve etkinlik haberleri  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Duyuru>  
<https://biltek.yalova.edu.tr/tr/Etkinlik>

## Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

### 9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı, program profili ve belirlenen program çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilmiş bir eğitim planı çerçevesinde yapılandırılmıştır. Program; bilişim teknolojileri alanında teorik bilgi ile uygulama becerisini bütünleştiren, sektör ihtiyaçlarına cevap verebilecek teknik yeterliliğe sahip mezunlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim planı toplam 120 AKTS'den oluşmakta olup ders dağılımı, program çıktılarının kademeli olarak kazanılmasını destekleyecek biçimde düzenlenmiştir. Dersler; programlama dilleri, veri tabanı yönetimi, ağ teknolojileri, web tasarımı, yazılım geliştirme süreçleri, grafik uygulamaları ve mesleki İngilizce gibi disipline özgü alanları kapsamaktadır.

Program çıktıları ile dersler arasındaki ilişki örnek olarak aşağıda gösterilmiştir:

- “Dinamik Web Sitesi Hazırlamak” çıktısı; Web Tasarımı ve İnternet Programcılığı dersleri ile desteklenmektedir.
- “Ağ ve Donanım Üzerinde Çalışma” çıktısı; Bilgisayar Donanımı ve Ağ Teknolojileri dersleri aracılığıyla kazandırılmaktadır.
- “Ekip çalışması ile projeleri yönetmek” ve “Otomasyon sistemleri geliştirmek” çıktıları; Proje Tabanlı Uygulamalar ve Yazılım Geliştirme dersleri ile uygulama temelli olarak geliştirilmektedir.
- “Mesleki ve etik sorumluluk bilinci” ilgili ders içerikleri ve mesleki uygulamalar yoluyla kazandırılmaktadır.
- “Yabancı dil yeterliliği” Mesleki İngilizce dersleri aracılığıyla desteklenmektedir.

Programın 3+1 modeli kapsamında yürütülen İşyeri Uygulama Eğitimi ve Endüstriye Dayalı Eğitim dersleri, öğrencilerin disipline özgü teknik bilgi ve becerilerini gerçek iş ortamında uygulamalarına imkân tanımakta; özellikle üretim süreçlerini izleme ve çözüm geliştirme yetkinliklerini pekiştirmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçleri, Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Her dersin ölçme-değerlendirme yöntemi “Ders Öğretim Planı”nda ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Ara sınavlar, uygulamalı sınavlar, proje çalışmaları, performans görevleri ve final sınavları aracılığıyla öğrencilerin hem teorik bilgileri hem de uygulama becerileri ölçülmektedir.

Bu yapı sayesinde programın disipline özgü teknik yeterlilikleri kazandırma hedefi; eğitim planı, ders içerikleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla sistematik ve izlenebilir bir biçimde sağlanmaktadır.

#### Kanıt:

- Program Ders Planı ve AKTS dağılımı (Bologna Bilgi Paketi’nde yayımlanmaktadır.) Ders-Program Çıktısı İlişkilendirme Tablosu (Eklerde sunulmuştur.)
- Ders Öğretim Planları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri (Bölüm web sayfası ve Bologna sisteminde yer almaktadır.)
- İşyeri Uygulama Eğitimi ve Endüstriye Dayalı Eğitim ders içerikleri (Bologna Bilgi Paketi’nde yayımlanmaktadır.)
- Proje ve uygulamalı ders örnekleri ile değerlendirme rubrikleri (İlgili belgeler fiziksel ve dijital ortamda arşivlenmiş olup, talep edilmesi halinde incelenmek üzere hazır bulundurulmaktadır.)

## EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

### I.1. Ders İzenceleri<sup>1</sup>

Ders izlencelerini burada veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

Aşağıda örnek olarak Veri Yapıları dersinin izlencesi yer almaktadır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Programcılığı						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
YBP108	Veri Yapıları	2,00	1,00	0,00	2,50	4,00
Ders Detayı						
<b>Dersin Dili</b> : Türkçe						
<b>Dersin Seviyesi</b> : Onlisans						
<b>Dersin Tipi</b> : Zorunlu						
<b>Ön Koşullar</b> : Yok						
<b>Dersin Amacı</b> : Bu dersin amacı, öğrencilere, bilgisayar algoritmalarının tasarım ve analizinin temelini oluşturan Soyut Veri Yapıları (SVY) kavramını öğretmektir. Bu ders temel SVY'leri ele alarak bu yapıların pratikte gerçekleşmesini sağlayan bazı veri yapıları ve algoritmaları sunar. Derste, algoritmaların çalışma zamanları asimptotik olarak analiz edilerek, algoritma verimliliği vurgulanır. Uygulamalar ve programlama için C# veya Python dillerinden biri kullanılır.						
<b>Dersin İçeriği</b> : Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler; □ Özyinelemeli olan ya da olmayan algoritmaların asimptotik çalışma zamanlarını büyük-O gösterimini kullanarak analiz edebilecektir. □ Veri ekleme ve silme işlemleri yapan arama problemlerinin çözümünde, dizi ve bağlı liste yapıları ile karma teknikleri arasından daha avantajlı olanı seçebilecektir. □ Ağaç yapılarından uygun olanları kullanarak arama, ekleme ve silme operasyonları başına O (log n) maliyetle çalışacak bilgisayar programları geliştirebilecektir. □ Sıralamaya ihtiyaç duyan verimli uygulamalar için, doğru sıralama algoritmasını seçebilecektir. □ Çeşitli veri yapılarının kullanım alanlarını tarif edebilecektir. □ Yaygın veri yapılarını idame ettirmek için gerekli operasyonları açıklayabilecektir. □ Hesaplama problemlerini çözümünde gerekecek uygun veri yapılarını tasarlayabilecektir. □ Basit hesaplama problemlerine çizge algoritmaları kullanan çözümler tasarlayabilecektir.						
<b>Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar</b> : Veri Yapıları ve Algoritmalar - Rifat ÇÖLKESEN – Papatya Yayıncılık Veri Yapıları- Saim Mehmet Öztürk – Karabük Üniversitesi - <a href="https://web.karabuk.edu.tr/hakankutucu/BLM227/VER%C4%B0%20YAPILARI%20v.6.3.pdf">https://web.karabuk.edu.tr/hakankutucu/BLM227/VER%C4%B0%20YAPILARI%20v.6.3.pdf</a>						
<b>Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri</b> : Anlatım, Araştırma, Beyin Fırtınası, Grup Çalışması.						
<b>Ders için Önerilen Diğer Hususlar</b> : .....yok						
<b>Dersi Veren Öğretim Elemanları</b> : Öğr. Gör. Dr. Tuğrul Aktaş						
<b>Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları</b> : Öğr. Gör. Dr. Tuğrul AKTAŞ						
<b>Dersin Verilişi</b> : Yüzyüze						
<b>En Son Güncelleme Tarihi</b> : 11.11.2025 17:35:59						
<b>Dosya İndirilme Tarihi</b> : 9.02.2026						

Ders Öğrenme Çıktıları	
Bu dersi tamamladığında öğrenci :	
1	Özyinelemeli olan ya da olmayan algoritmaların asimptotik çalışma zamanlarını büyük-O gösterimini kullanarak analiz edebilecektir.
2	Veri ekleme ve silme işlemleri yapan arama problemlerinin çözümünde, dizi ve bağlı liste yapıları ile karma teknikleri arasından daha avantajlı olanı seçebilecektir.
3	Sıralamaya ihtiyaç duyan verimli uygulamalar için, doğru sıralama algoritmasını seçebilecektir.
4	Çeşitli veri yapılarının kullanım alanlarını tarif edebilecektir.
5	Hesaplama problemlerini çözümünde gerekecek uygun veri yapılarını tasarlayabilecektir.

Ön / Yan Koşullar							
Ders Kodu	Ders Adı	Koşul	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar



	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Tanışma ve yöntemi hakkında bilgi verme *Temel Veri Tipleri *Çıkış birimleri: Ekran ve yazıcı					Ö.Ç.1 Ö.Ç.1 Ö.Ç.1
2.Hafta	*Algoritma Analizi (temel algoritma kavramları, çalışma zamanlarının modellenmesi, Büyük-O gösterimi, çalışma zamanlarının hesaplanması) *Çıkış birimleri: Ekran ve yazıcı					Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.1 Ö.Ç.2
3.Hafta	*Algoritma Analizi ve Doğrusal Veri Yapıları (Bağlı Listeler) *Ders tekrarı ve Ara sınav	*Örnek Uygulama				Ö.Ç.2 Ö.Ç.2 Ö.Ç.2
4.Hafta	*Ders tekrarı ve Ara Sınav *Doğrusal Veri Yapıları (Bağlı Listeler, Yığınlar, Yığın Uygulamaları)		*Örnek Uygulama			Ö.Ç.2 Ö.Ç.3
5.Hafta	*Doğrusal Veri Yapıları (Kuyruklar) ve Ağaçlar (İkili Ağaçlar) *Sürücüler	*Örnek Uygulama				Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3
6.Hafta	*Ağaçlar (İkili Arama Ağaçları)	*Diğer çevre birimleri *Örnek Uygulama				Ö.Ç.2 Ö.Ç.3
7.Hafta	*Ağaçlar (AVL Ağaçları) *Bilgisayarın çalıştırılması	*Örnek Uygulamalar				
8.Hafta	*Vize Sınavı *Ağ ve uygulama yazılımları					
9.Hafta	*BIOS ve BIOS ayarları *Karma					Ö.Ç.3 Ö.Ç.4 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
10.Hafta	*Öncelik Kuyrukları: İkili Yığınlar *BIOS ve BIOS ayarları	*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3
11.Hafta	*Sıralama (Araya Eklemeli Sıralama, Shell Sıralama, Yığın Sıralaması)	*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.3 Ö.Ç.3
12.Hafta	*Sıralama (Birleştirme sıralaması, Hızlı Sıralama) *Son Sınav	*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.3 Ö.Ç.4 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
13.Hafta	*Çizge Algoritmaları (Tanımlar, Gösterimler, Topolojik Sıralama) *Bilgisayarın tanımı ve tarihsel gelişimi	*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.4 Ö.Ç.4
14.Hafta	*En Kısa Yol Algoritmaları *Donanımın tanımı ve yapısı	*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.5 Ö.Ç.5 Ö.Ç.5
15.Hafta		*Örnek Uygulamalar				Ö.Ç.5

## Değerlendirme Sistemi %



1	Final :	50,000
2	Vize :	20,000
3	Derse Katılım :	10,000
4	Grup Çalışması :	10,000
5	Sözlü :	10,000

AKTS İş Yüğü			
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Vize	1	1,00	1,00
Final	1	1,00	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00	14,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	1,20	16,80
Gösterim	3	1,00	3,00
Küçük Grup Çalışması	3	1,00	3,00
Problem Çözme	5	1,00	5,00
Tartışmalı Ders	6	1,00	6,00
Grup Çalışması	3	1,00	3,00
Beyin Fırtınası	5	0,50	2,50
Teorik Ders Anlatım	14	0,80	11,20
Ev Ödevi	3	1,00	3,00
Final Sınavı Hazırlık	1	15,00	15,00
Ara Sınav Hazırlık	1	8,00	8,00
Derse Katılım	14	1,00	14,00
Toplam :			108,50
Toplam İş Yüğü / 30 ( Saat ) :			4
AKTS :			4,00

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi											
Ağ ve Donanım üzerinde çalışma											
	P.Ç.1	P.Ç.2	P.Ç.3	P.Ç.4	P.Ç.5	P.Ç.6	P.Ç.7	P.Ç.8	P.Ç.9	P.Ç.10	P.Ç.11
O.Ç. 1	0	2	3	3	2	4	0	4	3	3	4
O.Ç. 2	0	2	2	3	2	4	0	4	3	1	5
O.Ç. 3	0	2	5	4	2	5	0	4	3	2	5
O.Ç. 4	0	2	4	4	2	5	0	5	3	2	5
O.Ç. 5	0	2	5	4	2	5	0	5	3	3	5
Ortalama	0	2,40	4,80	4,40	2,40	5,80	0	5,20	3,80	2,80	5,80

Ders/Program Çıktıları İlişkisi										
P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11
0	2	4	4	2	5	0	4	3	2	5

Tüm dersler izlenceleri:

<https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!!xGGx!&apIdStr=xs9UXQSeNRoIL0yPQfL6!xBBx!g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#>

### I.1 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS' de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

## **I.2 Teçhizat**

### **Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.**

Bilgisayar Programcılığı Programı kapsamında uygulamalı derslerin yürütülmesi amacıyla program bünyesinde;

- 40, 42 ve 16 adet bilgisayara sahip olmak üzere toplam 3 adet bilgisayar laboratuvarı,
- 20 adet bilgisayarla donatılmış 1 adet 3D destekli tasarım laboratuvarı bulunmaktadır.

40 bilgisayarlı laboratuvar ile 20 bilgisayarlı 3D tasarım laboratuvarı güncel donanım altyapısına sahip olup uygulamalı derslerin yürütülmesi açısından yeterli teknik imkân sunmaktadır. 42 ve 16 bilgisayarlı laboratuvarlarda yer alan cihazlar ise daha eski donanım özelliklerine sahip olmakla birlikte temel programlama ve ofis uygulamaları derslerinin yürütülmesine imkân vermektedir. Programın yıllık kontenjanı 60 öğrenci olup, yatay geçişlerle birlikte öğrenci sayısı dönemsel olarak 65–70 aralığına ulaşabilmektedir. Bu durum, uygulamalı derslerde laboratuvarların planlı ve gruplandırılmış şekilde kullanılmasını gerektirmektedir.

Mevcut teçhizat eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesini mümkün kılmakla birlikte, özellikle eski donanımlı laboratuvarların yenilenmesi programın uygulama kapasitesini artıracak bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir.

## **I.4 Diğer Bilgiler**

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

## EK II – KURUM PROFİLİ

### II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

<b>Üniversiteye ilişkin bilgiler</b>	
Üniversite Adı	:YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Web adresi	: <a href="https://www.yalova.edu.tr">https://www.yalova.edu.tr</a>
Adres	:Bahçelievler mah. Çınarcık yolu cad. No:26 Merkez-Yalova
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	:Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2009-2010
<b>Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler</b>	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof.Dr. Mehmet BAHÇEKAPILI (İlahiyat)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof.Dr. Senay YÜRÜR (Sosyal-Beşeri ve İdari Bilimler)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Cahit Külekçi (İlahiyat)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Taner TATAR (Sosyal-Beşeri ve İdari Bilimler)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Hayri KARACA
<b>Akreditasyon bilgileri</b>	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	:-
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	:-
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	:2 (Turizm işletmeciliği, Aşçılık) (TURAG)
<b>Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı</b>	
Üniversitenin misyonu	:Milli ve evrensel değerlere bağlı, gelişim ve değişime açık, girişimci ve alanında yetkin bireyler yetiştirmek; yenilikçi, sürdürülebilir nitelikli bilgi ve toplumsal hizmet üretmek.
Üniversitenin vizyonu	:Eğitim, araştırma ve yenilikçiliğin yanı sıra topluma ve çevreye sağladığımız katkılarla öncü bir üniversite olmak.
Üniversitenin değerleri	<b>Bilimsellik:</b> Yalova Üniversitesi, tüm faaliyetlerini bilimi öğrenme, değerlendirme ve uygulamaya yönelik olarak sürdürmektedir. <b>Etik Değerlere Bağlılık:</b> Yalova Üniversitesi, bilimsel çalışmalarını hukuksal, bilimsel ve etik değerlere bağlılık çerçevesinde sürdürmektedir. <b>Özgünlük, Yenilikçilik ve Girişimcilik:</b> Yalova Üniversitesi, akademik personel ve öğrencilerinin, kamu-üniversite-sanayi iş birliğine yönelik özgün bilimsel proje ve faaliyetlerini desteklemektedir.

	<p><b>Öğrenci Odaklılık:</b> Yalova Üniversitesi, varoluş amacı olan öğrencilerinin beklenti ve isteklerine uygun şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.</p> <p><b>Katılımcılık:</b> Yalova Üniversitesi, iç ve dış paydaşlarının, idari ve akademik süreçlerde görüş ve önerilerini dikkate almaktadır.</p> <p><b>Kapsayıcılık:</b> Yalova Üniversitesi, tüm faaliyetlerini maksimum paydaş katılımını sağlayacak şekilde yürütmektedir.</p> <p><b>Kalite ve Estetik:</b> Yalova Üniversitesi, ürün ve hizmetlerini, paydaşlarının ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak belirlemektedir.</p> <p><b>Doğruluk, Dürüstlük ve Şeffaflık:</b> Yalova Üniversitesi, faaliyetlerine ilişkin kararlarını mevzuat, kurallar ve düzenlemeler doğrultusunda alır ve uygular. Bu kararlardan etkilenecek olanların bilgiye erişimini sağlamaya, bilginin de ulaşılabilir ve anlaşılır olmasına özen göstermektedir.</p> <p><b>Saygı ve Sevgi:</b> Yalova Üniversitesi, topluma ve</p>
--	--

#### **İdari Destek Birimleri**

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

#### **Yerleşkede Hayat**

Deniz ve ormanlarla çevreli muhteşem doğasıyla Marmara bölgesinin saklı cenneti olan Yalova ilinin bilime açılan kapısı olan Yalova Üniversitesi 2008 yılında kurulmuştur. Devlet üniversitesi ayrıcalığında, çağdaş ve donanımlı bireyler yetiştirmek ve yarınlarımızı yetişmiş insan gücüne emanet edebilmek amacıyla kurulan Yalova Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 9 Fakülte, 1 Yüksekokul ve 5 Meslek Yüksekokulu ile ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürken diğer yandan da 16 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile bilim dünyasına katkı sağlayacak önemli çalışmalara imza atmaktadır. Öncelikli olarak ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda yenilikçi bölümleri hayata geçiren Yalova Üniversitesi, alanlarında uzman akademik kadrosu ile de göz doldurmaya devam etmektedir. Önce bölgesine ve ülkesine, sonra ise tüm dünyaya katma değer sağlamak amacı ile güçlü iş birliklerine imza atan Yalova Üniversitesi, çeşitli alanlarda hayata geçirdiği protokoller ile teorik eğitimini, üretim faaliyetleri ile zenginleştirmektedir. Oldukça genç bir kurum olmasına rağmen hem yöresel hem de coğrafi anlamda büyük bir potansiyele sahip olan Üniversitemizin cazibesini arttırmak için başlatılan çalışmalar sonucunda kısa sürede büyük ilerlemeler meydana gelmiştir. Kamu kuruluşlarından iş dünyasının önemli temsilcilerine kadar geniş perspektifteki kurumlar ile protokoller imzalanarak iş ve güç birlikleri oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra Ülkemizin en önemli proje destekleyici kurumlarından alınan hibeler ile eğitim ve araştırma faaliyetleri de her geçen gün zenginleştirilmektedir. Yalova Üniversitesi'nin stratejik öncelikleri olarak belirlenen hedeflerinin yanında; üniversitenin kurumsal kimliğinin sürekli güçlendirilmesi, personelin 'yaşam boyu öğrenme' bakış açısı ile her konuda desteklenmesi, öğrencilere sunulan sosyal, sportif ve teknolojik imkânların artırılması, üniversite ile iş dünyası ilişkilerinin güçlendirilmesi gibi alanlarda çeşitli projeler uygulanmaktadır.

#### **Öğrenci Yaşam Merkezi**

Öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını yerleşke içerisinde konforlu bir şekilde karşılamalarını sağlayacak Öğrenci Yaşam Merkezi içerisinde; merkez kantin, öğrenci kulüpleri büroları, posta merkezi, banka şubesi, kuaför, market, kırtasiye gibi ihtiyaç karşılamaya yönelik hizmetler ve kafe gibi sosyal alanlar bulunmaktadır.

#### **Kütüphane**

Yalova Üniversitesi Kütüphanesi, eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin verimli şekilde gerçekleşmesi için, bilgi kaynaklarının araştırmacılar tarafından kullanılmasını sağlamaktadır. 226 oturma kapasitesi bulunan kütüphanemizde, bir bilgisayar odası ve üç gurup çalışma odası bulunmaktadır. Kütüphane binamız iki katlı olup 1654,70 m2 büyüklüğündedir ve içerisinde kaliteli ve hızlı hizmet sunmamızı sağlayan katalog tarama bilgisayarları ve otomatik kitap ödünç alma ve iade istasyonları bulunmaktadır. Yalova Üniversitesi öğrencilerine, akademik ve idari personeline ve dış kullanıcılara 7/24 hizmet veren kütüphanemizde, LC (Library of Congress) sınıflandırma sistemi kullanılmaktadır. Kitap koleksiyonumuz yaklaşık 85.869 adet basılı ve 470.322 adet elektronik kitaptan oluşmaktadır. Süreli yayın koleksiyonunda ise elektronik ve basılı olarak yaklaşık 322.726 adet kaynak bulunmaktadır. Kütüphanemiz bunlar dışında, 638 adet tez, 445 adet DVD ve 25 adet veri tabanına sahiptir. Ayrıca kullanıcılarımıza, araştırma ve eğitim çalışmaları için gerekli olan, ancak kütüphanemizde bulunmayan bilgi kaynağı, diğer üniversite kütüphanelerinden sağlanabilmektedir.

#### **Barınma Hizmetleri**

Yalova şehir merkezinde 575 kişi kapasiteli bir kız öğrenci yurdu ve Termal ilçesinde 555 kişi kapasiteli bir erkek öğrenci yurdu Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı olarak hizmet vermektedir. Bunun yanı sıra Yalova Üniversitesi Merkez Yerleşkesi'nin karşısında 568 kişi kapasiteli yeni bir öğrenci yurdu daha Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından inşa edilmiştir. Ayrıca Yalova il merkezinde öğrencilerin konaklayabileceği çok sayıda özel öğrenci yurdu da mevcuttur.

#### **Sağlık Hizmetleri**

Yalova Üniversitesi Mediko-Sosyal Merkezi'nde, iki uzman aile hekimi, bir hemşire, bir psikolog ve bir laboratuvar teknisyeni hizmet vermektedir. Merkezimizde ayakta hasta muayenesi, enjeksiyon, pansuman, test ve tahlil işlemleri yapılabildiği gibi gerekli görülmesi halinde hastaların müşahede altına alınması da mümkündür. Yalova Üniversitesi Mediko-Sosyal Merkezi, ayrıca, psikolojik danışmanlık hizmeti ve sigara bırakma polikliniği hizmeti de sunmaktadır.

#### **Beslenme Hizmetleri**

Yerleşkelerimizdeki 5 öğrenci yemekhanesinde, üniversitemiz öğrencilerine gıda mühendislerince denetlenen sağlıklı ortamlarda öğle ve akşam yemeği sunulmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitemizde öğrencilerimiz ve personelimizin kullanabileceği 5 adet kantin bulunmaktadır. Üniversitemizde, öğrencilerimizin yararlanabileceği yemek bursu uygulaması yapılmaktadır. Bursa hak kazanan öğrencilerimiz gün içerisinde ilk yemeklerini ücretsiz yerken kartlarını ikinci kez okutmaları halinde 2 TL ücret ödemektedirler.

#### **Öğrenci Kulüpleri**

Üniversitemizde 79 kültür, 6 spor kulübü olmak üzere toplamda 85 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrencilerimiz ilgi duydukları alanlardaki kulüplere katılarak her türlü sportif ve sosyokültürel faaliyetlerde yer alabilmektedirler.

#### **Kültürel ve Sportif Alanlar**

Yalova Üniversitesi'nde öğrencilere sosyokültürel etkinliklerde hizmet veren 3 adet konferans salonu bulunmaktadır. Bunlar 185 kişilik 15 Temmuz Konferans, 200 kişilik SKS Konferans Salonu ve 130 kişilik Rektörlük Konferans Salonudur. Bunların yanı sıra 4 adet açık ve 2 adet kapalı spor alanı halı saha, futbol, voleybol, tenis sahası ve fitness salonu olarak hizmet vermektedir.

#### **Kısmi Zamanlı Çalışma İmkânı**

Üniversitemizde eğitim görürken ilgileri ve isteklerine yönelik deneyim kazanmak ve çalışmak isteyen öğrencilerimiz idari ve akademik birimlerde kısmi zamanlı öğrenci olarak görev yapabilmektedir.

## II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler Genel Bilgi

<b>Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler</b>	
MYO Adı	:Yalova Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: <a href="https://yalovamyoyalova.edu.tr/">https://yalovamyoyalova.edu.tr/</a>
İletişim adresi	:Yalova Üniversitesi Safran Yerleşkesi, Yalova Meslek Yüksekokulu, Dere Mahallesi, Mehmet Durman Caddesi No: 87 Merkez/YALOVA
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:Doç.Dr. Cumali ÇELİK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Dr.Öğr.Üyesi Mehmet EKİCİ
Görev dağılımı	:İdari İşlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr.Gör.Çağrı DİLMEN
Görev dağılımı	:Eğitim ve Öğretimden Sorumlu Müdür Yardımcısı
<b>Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı</b>	
MYO misyonu	:Öğretim, eğitim, araştırma ve sosyal faaliyetlerde kaliteyi ön planda tutan, bilimsel ve teknolojik donanıma sahip, etik değerlere bağlı girişimci bireyler yetiştiren ve toplumsal gelişime katkı sağlayan bir üniversite olmaktır.
MYO vizyonu	:Bilimsel, sosyal ve sanatsal alanlardaki özgün faaliyetleriyle insanlığın gelişimine katkı sunan bir üniversite olmak.

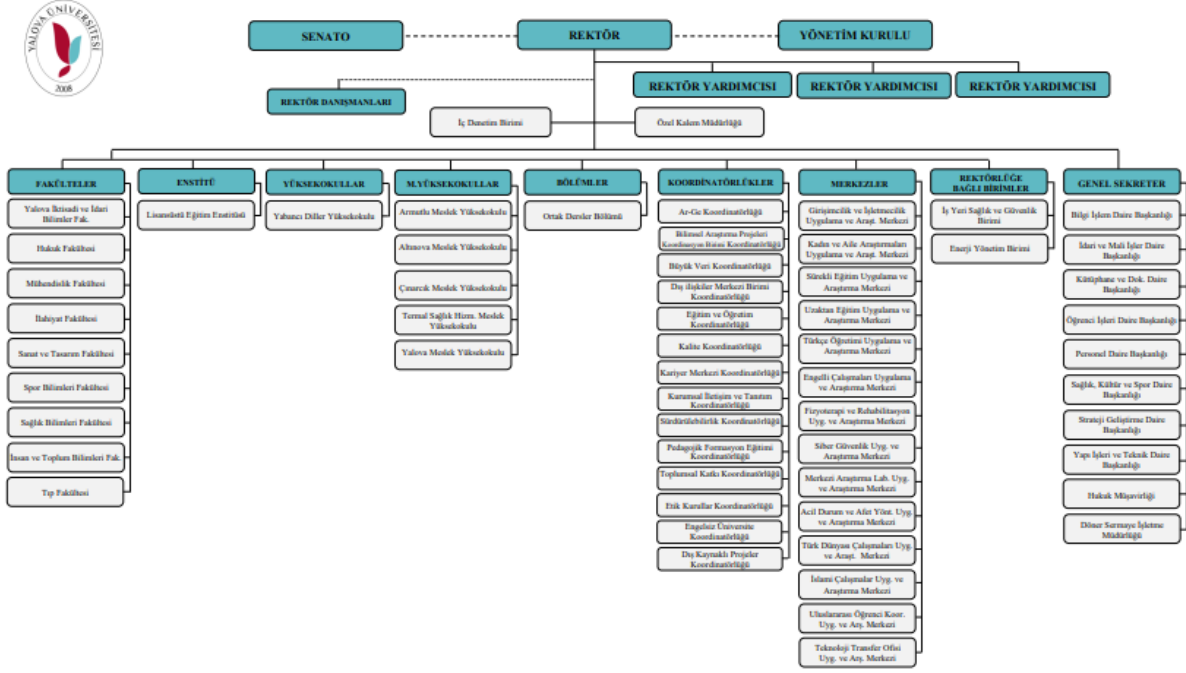
## Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı <sup>1</sup>	Türü <sup>2</sup>		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş <sup>3</sup>		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış <sup>4</sup>	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
Bilgisayar Programcılığı Programı	Normal Öğretim			Yok		
İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi Programı	Normal Öğretim			Yok		
Polimer Teknolojisi Programı	Normal Öğretim			Yok		
Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı	Normal Öğretim			Yok		
Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	Normal Öğretim			Yok		
Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı	Normal Öğretim		Var			
Aşçılık Programı	Normal Öğretim		Var			
Peyzaj ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı	Normal Öğretim			Yok		
Pazarlama Programı	Normal Öğretim			Yok		
Tekstil Teknolojisi Programı	Normal Öğretim			Yok		
Marina ve Yat İşletmeciliği Programı	Normal Öğretim			Yok		
Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı	Normal Öğretim			Yok		
Ön-yüz Yazılım Geliştirme Programı	Normal Öğretim			Yok		

## Organizasyon Şeması

Meslek Yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

### T.C. YALOVA ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI





- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Bilgi İşleri Daire Başkanlığı
- Demirbaşlar ve Depolar
- Etik Kurulları
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
- Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü
- Teknopark
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Meslek Yüksekokulları ve Yabancı Diller Yüksekokulu
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Koordinasyonu

### Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

### Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*

**Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler (Akademik yıl 2024-2025)**

Programın Adı <sup>(2)</sup>	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ		Adet	HY
	Adet <sup>(3)</sup>	HY <sup>(4)</sup>	Adet	HY	Adet	HY		
Grafik Bölümü(MYO Dışı)					1	2	1	2
Endüstri Mühendisliği (MYO Dışı)					1	2	1	3

<sup>(1)</sup> Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

<sup>(2)</sup> Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

<sup>(3)</sup> Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

<sup>(4)</sup> Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

**Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl (1)])**

Programın Adı <sup>(2)</sup>	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ		Adet	HY
	Adet <sup>(3)</sup>	HY <sup>(4)</sup>	Adet	HY	Adet	HY		

<sup>(1)</sup> Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

<sup>(2)</sup> Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.

<sup>(3)</sup> Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

<sup>(4)</sup> Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

### II.1. Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, Tablo II.3'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl (1)])**

	Adet <sup>(2)</sup>			Toplam	Haftalık Toplam Saat <sup>(3)</sup>
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	44		4	48	13
Toplam	44				
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler	12		12		
Diğer <sup>(4)</sup>	0				

<sup>(1)</sup> Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

<sup>(2)</sup> TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

<sup>(3)</sup> Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati

<sup>(4)</sup> Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

### Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

### Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini Tablo II.4'de veriniz.

**Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları Tüm Meslek Yüksekokulu İçin**

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	0			590	434
2024-2025	0			722	463
2023-2024	0			1012	452

**Program: Bilgisayar Programcılığı Programı**

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026		72	68	140	82

2024-2025		68	62	130	98
2023-2024		62	60	122	98

## II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir derste ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Ders kredileri, YÖK tarafından ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak Senato tarafından belirlenir. İlgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışmalar da göz önünde bulundurularak Senato tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde iş yüküne dayalı ders AKTS kredileri hesaplanır. Bir eğitim-öğretim yılında ön lisans-lisans programlarında her yarıyıl için ders ve uygulama kredisi 30 AKTS'dir. Eğitim-öğretim süresi iki yıl olan programlarda 120 AKTS, dört yıl olan programlarda 240 AKTS'dir. Derslerin öğretim süresince dönemlere göre dağılımı; haftalık, teorik ve laboratuvar, her türlü uygulama saati, kredi değeri ve varsa koşulları ilgili kurulların kararı ile belirlenir. Koşullu ders uygulaması alınan karardan bir akademik yıl sonra uygulamaya girer. Dersler Birim kurulunca program öğretim planlarına alınan dersler; teorik dersler, uygulamalar, laboratuvarlar, atölye çalışmaları, tez, proje, staj, iş yeri uygulamaları ve benzeri çalışmaları kapsar. Dersler zorunlu ve seçmeli olabilir. Bir dersin kredisinin hesaplanmasında bir saat teorik ders 1 kredi, bir saat uygulama ve/veya laboratuvar 0,5 kredi olarak alınır. Meslek yüksekokullarında ise bu hesaplama ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenir.

### Kanıt:

Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

<https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1->

[%20C3%96NL%20C4%B0SANS%20E%20C4%9E%20C4%B0T%20C4%B0M%20VE%20C3%96%20C4%9ERET%20C4%B0M%20Y%20C3%96NETMEL%20C4%B0%20C4%9E%20C4%B0-birle%20C5%9Ftirildi.pdf](https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20C3%96NL%20C4%B0SANS%20E%20C4%9E%20C4%B0T%20C4%B0M%20VE%20C3%96%20C4%9ERET%20C4%B0M%20Y%20C3%96NETMEL%20C4%B0%20C4%9E%20C4%B0-birle%20C5%9Ftirildi.pdf)

## II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

**Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.**

### **Kayıt şartları**

Üniversiteye bağlı birimlere kayıt için aşağıdaki şartlar aranır: Lise veya dengi meslek okulu mezunu olmak, ÖSYM tarafından yapılan sınavlarla veya özel yetenek sınavlarından birisiyle kayıt hakkı kazanmış olmak veya başka bir yükseköğretim kurumundan yatay geçiş ile kayıt hakkı kazanmış olmak. Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adayların kayıtlarını kendileri yaptırmaları gerekir. Ancak, adaylar vekalet verdikleri kişiler aracılığı ile de kayıt yaptırabilirler. Kayıt için sahte veya tahrif edilmiş belge kullanan veya ÖSYM tarafından yapılan sınavlarda sahtecilik yaptığı belirlenen kişilerin kayıt işlemleri iptal edilir. Hakkında ilgili mevzuata göre işlem başlatılır. Türkiye Cumhuriyeti uyruklu öğrencilerin kayıt yaptırmaları için gerekli belgeler Senato tarafından belirlenir. Yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversiteye başvuru, kabul ve kayıtları ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir.

## **Yatay Geçiş**

Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında ancak önceden ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir. ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde kontenjan sınırlaması bulunmayan diploma programlarına yatay geçişlerde kontenjan sınırlaması uygulanmaz.

## **Geçişler**

Ön lisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; ön lisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz. Aynı yükseköğretim kurumunda aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılıki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir. Birinci veya ikinci öğretim diploma programlarından açık veya uzaktan eğitim veren diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.

## **Başvuru ve Değerlendirme**

Diploma programları arasında yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır. Bu şartlara ilave olarak yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesinde üniversite senatolarınca ayrıca kullanılacak kriterler belirlenebilir. Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, senatonun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar.) Başvurular, adayların genel not ortalaması ile programın puan türünde yükseköğretime kayıt olduğu yıldaki ÖSYS/YKS puanının en az %40'ı hesaplamaya dahil edilerek senato tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri yükseköğretim kurumlarının ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır. Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkında yararlanmak için engel teşkil etmez. Dörtlü veya yüzlü sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

## **Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ve taban puan şartı**

Yalova Meslek Yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya aynı üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapılabilir. Hangi dönemlerde ve hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dahil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır. Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları ile yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanı, varsa kurum içi yatay geçiş için senato tarafından öngörülen ilave şartlarla birlikte, son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde kurumun internet sayfasında ilan edilir. ÖSYM sınavı ile yerleşen öğrencilerin kurum içi yatay geçiş işlemlerinde ÖSYM sınav sonuçları dikkate alınır, başkaca ulusal veya uluslararası diploma notu veya sınav sonuçları yerleştirmeye esas alınmaz. Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığ merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

## **Ortak programdan diploma programlarına geçiş**

Üniversitemiz ve birimizde ortak programdan diploma programlarına geçiş uygulaması yoktur.

## **Kurumlar arası yatay geçiş**

Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde

yapılır. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. İkinci fıkradaki başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir. Yükseköğretim kurumlarının belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir. Ön lisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir.

### **Değerlendirme**

Kurumlar arası yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde ilgili yüksek öğretim kurumunun internet sayfasında ilan edilir. Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, üniversite senatosunun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar. Başvurular, adayların genel not ortalaması ve eğer varsa geçmek istediği programın ortak derslerindeki başarıları dikkate alınarak, üniversite senatosu tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. Yeterli şartları taşıyan aday olması halinde aynı sayıda asıl ve yedek aday belirlenir. Takvimde belirlenen süre içinde başvurmayan asıl adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyılı diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

### **Çift anadal programı**

Aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen ön lisans diploma programları ile diğer ön lisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya ön lisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir. Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine yükseköğretim kurulumun onayı ile yapılır. Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

### **Başvuru süresi**

Öğrenci ön lisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Ayrıca aşağıdaki şartlar uyarınca yükseköğretim kurumları kontenjan belirleyebilir ve öğrenciler de bu şartlar kapsamında başvuru yapabilir: Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olmak şartıyla, anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması %20 oranından az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir. Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler. Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyılı kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince

öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. İkinci anadal lisans programına devam eden öğrenciye mezuniyet diploması ancak devam ettiği birinci anadal diploma programından mezun olması halinde verilebilir. Çift anadal ikinci diploma programında öğrenim gören öğrencinin anadal programında almış olduğu ve eşdeğerlikleri kabul edilen dersler, not çizelgesinde gösterilir. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Çift anadal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. Çift anadal programından çıkarılan öğrencilerin ikinci anadal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir. Öğrencinin anadal programında kabul edilmeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolmuş öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda çift anadal eğitimi yapabilir. Bu programlar arasında yapılacak çift anadal eğitim ve öğretiminde birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda yer alan kısıtlamalar uygulanmaz.

### **Mezuniyet**

Bir öğrencinin mezun olabilmesi için izlemekte olduğu programı en az 2,00 genel not ortalaması ile tamamlaması ve müfredata göre alması gereken tüm zorunlu ve seçmeli dersleri alarak başarılı olması zorunludur. Bu şartları sağlayan öğrenciler, şartları sağladıkları sınav dönemi sonunda mezun edilirler. Genel not ortalaması, aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Mezuniyet tarihi, her sınav döneminin bitim tarihidir.

### **Kanıt:**

Yalova Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

<https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1->

[%20C3%96NL%20C4%B0SANS%20E%20C4%9E%20C4%B0T%20C4%B0M%20VE%20C3%96%20C4%9ERET%20C4%B0M%20Y%20C3%96NETMEL%20C4%B0%20C4%9E%20C4%B0-birle%20C5%9Ftirildi.pdf](https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/1-%20C3%96NL%20C4%B0SANS%20E%20C4%9E%20C4%B0T%20C4%B0M%20VE%20C3%96%20C4%9ERET%20C4%B0M%20Y%20C3%96NETMEL%20C4%B0%20C4%9E%20C4%B0-birle%20C5%9Ftirildi.pdf)

### **Öğrenci Kabulü**

**Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.**

Öğrenciler, diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler için ilgili birime başvuruda bulunurlar. Bu başvuru genellikle eğitim döneminin başlangıcında veya kayıt sırasında yapılmaktadır. Başvuru sırasında öğrencilerin, daha önce aldıkları derslere ait transkript, ders içerikleri ve diğer belgeleri sunmaları gerekmektedir. Önceki öğrenimlerde alınan derslerin içerikleri ve AKTS yükleri mevcut program ile karşılaştırılır en az %75 oranında birbirini karşılama durumunda dersin intibak işlemleri yapılır. Bu işlemler bölümün intibak komisyonu tarafından yapılır.

### **Kanıt:**

-Yalova Üniversitesi Ders Eşdeğerlik Ve İntibak İşlemlerine İlişkin Senato Esasları

[https://www.yalova.edu.tr/Files/UserFiles/44/intibak\\_Esaslar\\_son\\_3\\_.pdf](https://www.yalova.edu.tr/Files/UserFiles/44/intibak_Esaslar_son_3_.pdf)

### **Yatay Geçiş**

**Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.**

Yatay geçiş için öğrenciler, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen dönemlerde başvuruda bulunurlar. Geçiş yapacak öğrencinin akademik başarı durumu (genel not ortalaması) ve ilgili programın kontenjanı göz önünde bulundurulur. Geçiş yapılacak programın komisyonu,

öğrencinin geçmiş akademik başarısını ve ilgili derslerinin başarı notlarını değerlendirerek kabul kararı verir. Başka programlarda veya kurumlarda alınan derslerin ve kazanılan kredilerin değerlendirilmesi, yükseköğretim kurumları tarafından belirli kriterler çerçevesinde yapılır. Öğrencinin daha önce aldığı derslerin içerikleri, ilgili programın ders içerikleri ile karşılaştırılır. İlgili programın akademik kurulu, alınan dersin eşdeğer olup olmadığını değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda dersin kabul edilip edilmeyeceği belirlenir. Öğrencilerin yatay geçiş, kredi transferi başvuruları için gerekli belgeleri sunması gerekir. Bu belgeler arasında transkript, ders içerikleri, sınav sonuçları gibi belgeler bulunur. Her uygulama için ilgili programın akademik komitesi, başvuruları değerlendirir. Komiteler, eğitim programının gereksinimlerine göre kararlar alır. İlgili yönerge Yalova Üniversitesi Yalova Meslek Yüksekokulu web sitesinde yer almaktadır.

**Kanıt:**

-Yalova Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge

<https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/files/YALOVA%20%2c3%9cN%2c4%b0VERS%2c4%b0TES%2c4%b0%20KURUM%20%2c4%b0%2c3%87%2c4%b0%20VE%20KURUMLAR%20ARASI%20YATAY%20GE%2c3%87%2c4%b0%2c5%9e%20ESASLARINA%20%2c4%b0L%2c4%b0%2c5%9eK%2c4%b0N%20Y%2c3%96NERGE.pdf>

**Çift Anadal**

**Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.**

Aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen ön lisans diploma programları ile diğer ön lisans programları arasında, ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir. Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun onayı ile yapılır. Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir. Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal ön lisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olmak şartıyla, anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması %20 oranından az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir. Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyıl kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. Çift anadal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

**Kanıt:**

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

